

RANCANGAN AKHIR PERUBAHAN RENSTRA TAHUN 2021 -2026



**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN SERANG
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH,
PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
TAHUN 2022**



KATA PENGANTAR

Penyusunan Dokumen Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah (RENSTRA PD) ini disusun sebagai pelaksanaan amanat Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah dan merupakan penyesuaian dari Keputusan Menteri Dalam Negeri No. 050 – 5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Berdasarkan peraturan tersebut, Perangkat Daerah dalam hal ini Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (BAPPEDA) Kabupaten Serang mengalami perubahan nomenklatur menjadi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang.

Sehubungan dengan hal itu, maka Dokumen Rencana Strategis Perangkat Daerah (RENSTRA PD) yang sebelumnya pernah dibuat perlu direvisi kembali dan disesuaikan dengan aturan perundang-undangan yang berlaku dan terbaru, karena dokumen tersebut selanjutnya akan dijadikan dasar penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (RENJA PD) dan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah untuk tahun berikutnya. Didalam Dokumen Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah ini merumuskan strategi, tujuan dan sasaran, arah kebijakan, dan langkah-langkah capaian kegiatan, yang disusun secara sistematis dan sinergis dalam lima tahun kedepan.

Sesuai amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, Rencana Strategis Perangkat Daerah merupakan bentuk pelaksanaan kewajiban dan komitmen seluruh Perangkat Daerah (PD) untuk merencanakan program dan kegiatan pembangunan dalam rangka mewujudkan Visi Kabupaten Serang Tahun 2021 – 2026 yaitu **“Terwujudnya Kabupaten Serang Yang Semakin Maju, Sejahtera, Berkeadilan dan Agamis”**.

Akhir kata, dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT, atas berkat Rahmat dan Karunia-Nya, Dokumen Perubahan Rencana Strategis Badan Perencanaan



Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Serang Tahun 2021 – 2026 dapat diselesaikan. Kami menyadari bahwa Dokumen Perubahan Rencana Strategis pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Serang ini belum dapat memenuhi harapan semua pihak. Oleh karena itu, masukan dan saran untuk perbaikan akan kami terima dengan terbuka. Akhirnya dengan segala keterbatasan yang ada, kami berharap Dokumen Perubahan Rencana Strategis ini dapat berguna sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan yang transparan dan akuntabel khususnya pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang.

Serang, Desember 2022

BAPPEDALITBANG KABUPATEN SERANG
Kepala,


Dr. H. RACHMAT MAULANA, S.Sos., M.Si
Pemula Utama Muda
No. 19701024 199003 1 005



DAFTAR ISI

BAB I	PENDAHULUAN	
1.1	Latar Belakang	I-1
1.2	Landasan Hukum	I-3
1.3	Maksud dan Tujuan	I-5
1.4	Sistematika Penulisan	I-6
BAB II	GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	
2.1	Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi	II-1
2.2	Sumberdaya	II-30
2.3	Kinerja Pelayanan	II-33
2.4	Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan	II-40
BAB III	PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH	
3.1	Identifikasi Permasalahan Tugas dan Fungsi Pelayanan	III-1
3.2	Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	III-2
3.3	Telaahan Renstra Kementerian/ Lembaga dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi	III-4
3.4	Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis	III-9
3.5	Penentuan Isu – isu Strategis	III-13
BAB IV	TUJUAN DAN SASARAN	IV-1
BAB V	STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN	V-1
BAB VI	RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN	VI-1
BAB VII	KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN	VII-1
BAB VIII	PENUTUP	VIII-1



BAB I PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD) merupakan dokumen perencanaan jangka menengah yang tidak terpisahkan dengan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD). Menurut Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, Pasal 1 Ayat 22 Perencanaan pembangunan daerah merupakan suatu proses untuk menentukan kebijakan masa depan, melalui urutan pilihan, yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada dalam jangka waktu tertentu di Daerah.

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan atau sebutan lain yang selanjutnya disingkat dengan BAPPEDALITBANG adalah Perangkat Daerah yang melaksanakan tugas dan mengkoordinasikan penyusunan, pengendalian, dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah yang berbasis data dan informasi, dan melaksanakan penelitian, dan pengembangan inovasi.

Pembangunan daerah akan terlaksana dengan baik, sinergis dan terarah apabila diawali dengan perencanaan yang matang dan profesional serta memperhatikan aspek kontinuitasnya. Seiring dengan makin mantapnya pelaksanaan otonomi daerah yang berorientasi pada kemandirian daerah, maka sebagai konsekuensi logisnya adalah bahwa daerah dituntut untuk lebih siap dan mandiri dalam menyusun strategi pembangunan dengan mengoptimalkan potensi yang dimilikinya untuk mengembangkan daerahnya sehingga mampu menghadapi persaingan yang semakin kompetitif berdasarkan azas-azas transparansi dan akuntabilitas.

Sebagaimana yang diamanatkan oleh Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, tata cara penyusunan, pengendalian, dan



evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah beserta aturan pelaksanaannya, perlu disusun Rencana Strategis Perangkat Daerah (RENSTRA – PD).

Rencana Strategis Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahunan yang memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan bersifat indikatif. Rencana Strategis Perangkat Daerah dijadikan pedoman dalam penyusunan rencana kerja masing-masing Perangkat Daerah setiap tahun dalam periode 5 (lima) tahun.

Rencana Strategis Perangkat Daerah menekankan tentang pentingnya setiap Perangkat Daerah memiliki tolok ukur kinerja kunci pelayanan Perangkat Daerah yang jelas berdasarkan TUPOKSI Perangkat Daerah yang dapat memberikan gambaran secara cepat kepada masyarakat tentang status kinerja pelayanan Perangkat Daerah; dan rencana pencapaian program Perangkat Daerah sesuai dengan Standar Pelayanan Minimal.

Penyusunan Dokumen Rencana Strategis Perangkat Daerah sangat terkait dengan visi dan misi Kepala Daerah Terpilih dan RPJMD, oleh karenanya maka kualitas penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah akan sangat ditentukan oleh kemampuan Perangkat Daerah untuk menerjemahkan, mengoperasionalkan, dan mengimplementasikan Visi, Misi dan Agenda Kepala Daerah, tujuan, strategi, kebijakan, dan capaian program RPJMD ke dalam penyusunan Renstra Perangkat Daerah sesuai TUPOKSI Perangkat Daerah. Kinerja penyelenggaraan urusan Perangkat Daerah akan sangat mempengaruhi kinerja pemerintahan daerah dan Kepala Daerah selama masa kepemimpinannya.

Rencana Strategis Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan merupakan salah satu dokumen teknis operasional dan merupakan penjabaran teknis dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021 – 2026 yang memuat Isue strategis, tujuan dan sasaran, rencana program dan kegiatan, indikator kinerja dan pendanaan indikatif perkegiatan lima tahunan.



1.2 LANDASAN HUKUM

Rencana Strategis Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Serang tahun 2021 – 2026 disusun dengan berlandaskan pada dasar hukum sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2000 tentang Pembentukan Propinsi Banten;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Negara;
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000 tentang Kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Propinsi Sebagai Daerah Otonom;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2001 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2001 tentang Pelaporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Perubahan dari Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah; Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4741);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
13. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);



14. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020 – 2024;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
17. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050 - 5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Serang Nomor 26 Tahun 2006 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Serang tahun 2006-2026;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Serang Nomor 8 Tahun 2013 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Serang Nomor 5 Tahun 2020 tentang Perubahan Peraturan Daerah No. 10 Tahun 2011 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Serang Tahun 2011 – 2031;
21. Peraturan Daerah Kabupaten Serang Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Serang 2021 – 2026;
22. Peraturan Daerah Kabupaten Serang Nomor 7 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Serang.



1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

1.3.1 Maksud

Maksud penyusunan Rencana Strategis Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Serang adalah :

1. Memenuhi ketentuan perundang-undangan bahwa setiap Perangkat Daerah diwajibkan menyusun Rencana Strategis yang berpedoman pada RPJMD;
2. Sebagai Dokumen Perencanaan Jangka Menengah lima tahun yang memuat isue strategis, tujuan dan sasaran, rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, dan pendanaan indikatif perkegiatan BAPPEDALITBANG Kabupaten Serang selama 5 (lima) tahun kedepan.

1.3.2 Tujuan

Tujuan penyusunan dari Rencana Strategis Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan adalah :

1. Sebagai pedoman dalam mengarahkan pelayanan yang diberikan BAPPEDALITBANG dalam proses pembangunan daerah untuk jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan masa pimpinan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih;
2. Sebagai petunjuk yang menjelaskan tentang apa yang hendak dicapai oleh BAPPEDALITBANG dalam 5 (lima tahun) mendatang; bagaimana mencapainya dan langkah-langkah strategis apa yang perlu dilakukan agar tujuan tercapai;
3. Sebagai acuan serta mempermudah pengendalian kegiatan dalam melaksanakan koordinasi dengan instansi terkait, monitoring, analisis, evaluasi kegiatan baik secara internal maupun eksternal;
4. Sebagai pedoman untuk penilaian kinerja BAPPEDALITBANG selama lima tahun dengan membandingkan antara input, output, proses dan hasil (*outcome*) yang dicapai;



1.4 SISTEMATIKA

Rencana Strategis Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang Tahun 2021 – 2026 disusun dengan sistematika sesuai Permendagri Nomor 86 tahun 2017, sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Memuat : Latar belakang, Landasan hukum, Maksud dan tujuan, dan sistematika penulisan

BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Memuat : Tugas, fungsi dan struktur organisasi Perangkat Daerah, Sumber Daya Perangkat Daerah dan kinerja pelayanan.

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

Memuat : Identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan, telaahan Visi, Misi, dan program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, telaahan Renstra Kementerian/ Lembaga dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi, telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis, dan Isue Strategis

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

Memuat : Rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah yang sinergi dengan tujuan dan sasaran pembangunan dalam RPJMD.

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Memuat : Rumusan sasaran, tujuan, strategi dan arah kebijakan berdasarkan visi dan misi perangkat daerah sesuai dalam RPJMD.

BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Memuat : Rencana program dan kegiatan, indikator kinerja program dan kegiatan, dan pendanaan indikatif yang sinergi dengan tujuan dan sasaran yang dirumuskan.



BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Memuat : Indikator kinerja perangkat daerah yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.

BAB VIII PENUTUP



BAB II

GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Serang Nomor 7 tahun 2022 Tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Kabupaten Serang Nomor 11 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Serang dan Peraturan Bupati Serang Nomor 97 Tahun 2022 Tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang.

Berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Serang Nomor 97 Tahun 2022 Tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) memiliki **tugas pokok** melaksanakan urusan pemerintahan daerah di bidang perencanaan pembangunan daerah berdasarkan asas otonomi daerah dan tugas pembantuan.

Untuk melaksanakan tugas pokoknya sesuai Peraturan Bupati Kabupaten Serang Nomor 97 Tahun 2022 Tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang mempunyai **fungsi**:

1. Perencanaan program kegiatan perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, perencanaan pembangunan pemerintahan dan pembangunan manusia, perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam (SDA), perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan serta penelitian dan pengembangan;
2. Pengkoordinasian dengan pemangku kepentingan (*stakeholder*) dalam kegiatan perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, perencanaan pembangunan pemerintahan dan pembangunan manusia,



perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam (SDA), perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan serta penelitian dan pengembangan;

3. Pelaksanaan administrasi dan teknis operasional perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, perencanaan pembangunan pemerintahan dan pembangunan manusia, perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam (SDA), perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan serta penelitian dan pengembangan; dan
4. Pengelolaan data dan pelaporan pelaksanaan kegiatan perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, perencanaan pembangunan pemerintahan dan pembangunan manusia, perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam (SDA), perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan serta penelitian dan pengembangan.

Susunan Organisasi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan kabupaten Serang sesuai ketentuan peraturan daerah dimaksud adalah :

- a. Kepala Badan
- b. Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) yang terdiri :
 1. Jabatan Fungsional Perencana
 2. Jabatan Fungsional Analisis Kebijakan
 3. Jabatan Fungsional Analisis Keuangan Pusat dan DaerahJabatan Fungsional tertentu diatas, saat ini merangkap sebagai Sub Koordinator pada masing-masing bidang.
- c. Jabatan Struktural, yaitu :
 1. Sekretaris, membawahi :
 - 1) Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
 - 2) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
 - 3) Sub Koordinator Bagian Keuangan, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Analisis Keuangan Pusat dan Daerah;



2. Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, membawahi :
 - 1) Sub Koordinator Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana;
 - 2) Sub Koordinator Bidang Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana;
 - 3) Sub Koordinator Bidang Evaluasi Pembangunan Daerah tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana.
3. Kepala Bidang Perencanaan Pembangunan Pemerintahan dan Pembangunan Manusia, membawahi :
 - 1) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana;
 - 2) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan Bidang Pembangunan Manusia, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana;
 - 3) Sub Koordinator Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana.
4. Kepala Bidang Perencanaan Pembangunan Perekonomian dan Sumber Daya Alam (SDA), membawahi :
 - 1) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian Daerah, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana;
 - 2) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan Bidang Sumber Daya Alam (SDA), tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana;
 - 3) Sub Koordinator Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam (SDA), tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana.
5. Kepala Bidang Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Kewilayahan, membawahi :
 - 1) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan Bidang Infrastruktur, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana;



- 2) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan Bidang Kewilayahan, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana;
 - 3) Sub Koordinator Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Perencana.
6. Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan, membawahi :
- 1) Sub Bidang Litbang Sosial dan Pemerintahan, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Analis Kebijakan;
 - 2) Sub Bidang Litbang Ekonomi dan Pembangunan, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Analis Kebijakan;
 - 3) Sub Bidang Litbang Inovasi dan Teknologi, tugas tambahan dari Jabatan Fungsional Analis Kebijakan.

Selanjutnya, berdasarkan Struktur Organisasi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang saat ini, berikut uraian tugas yang dilaksanakan pada masing – masing jabatan baik struktural maupun fungsional, yaitu :

1. Kepala Badan, mempunyai uraian tugas :

Perencanaan meliputi :

- a. menetapkan Rencana Strategis (RENSTRA) Badan;
- b. menetapkan Rencana Kerja (RENJA) Kabupaten dan Badan;
- c. menetapkan Perjanjian Kinerja (PK) Badan;
- d. menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) Badan;
- e. menetapkan Standar Operasional Prosedur (SOP) internal Badan;
- f. menetapkan Kebijakan Teknis di bidang Perencanaan Pembangunan Daerah;
- g. menetapkan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Badan; dan
- h. menetapkan dan menilai Dokumen Penilaian Risiko kegiatan di Badan.

Pengaturan meliputi :

- a. membina, membagi tugas, memberi petunjuk dan bimbingan kepada bawahannya; dan
- b. mengkoordinasikan unit satuan kerja bawahannya.



Pelaksanaan meliputi :

- a. memberikan pelayanan urusan Pemerintahan Daerah di bidang Perencanaan perencanaan pembangunan daerah yang meliputi:
 - 1) Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah;
 - 2) Perencanaan Pembangunan Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - 3) Perencanaan Pembangunan Perekonomian dan Sumber Daya Alam (SDA);
 - 4) Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Kewilayahan; dan
 - 5) Penelitian dan Pengembangan.
- b. menandatangani dokumen penyelenggaraan Pemerintahan Daerah di bidang Perencanaan Pembangunan Daerah;
- c. mengelola administrasi kepegawaian, keuangan dan aset daerah di Badan;
- d. menandatangani naskah dinas dalam bentuk nota dinas, nota pengajuan konsep naskah dinas, telaahan staf, laporan, surat pengantar, notulen dan memo;
- e. menandatangani naskah dinas dalam bentuk surat biasa, surat keterangan, surat perintah, surat perintah tugas, surat perintah perjalanan dinas, surat undangan, surat panggilan, nota dinas, nota pengajuan konsep naskah dinas, lembar disposisi, dan daftar hadir;
- f. melaksanakan koordinasi pelaksanaan tugas dengan Perangkat Daerah terkait;
- g. melaksanakan fasilitasi dan konsultasi dalam upaya menyelesaikan permasalahan terkait bidang Perencanaan Pembangunan Daerah;
- h. melaksanakan sosialisasi sesuai dengan lingkup tugasnya;
- i. melaksanakan konsultasi dengan atasannya dan instansi / lembaga lain Pemerintah yang lebih tinggi;
- j. menyusun Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Serang;
- k. menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Serang;
- l. menyusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Kabupaten Serang;
- m. menyusun evaluasi hasil Rencana Kerja Badan;
- n. menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Badan;
- o. menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Badan;



- p. menyampaikan laporan keuangan Badan secara bulanan, triwulanan, semesteran dan tahunan kepada atasannya atau perangkat daerah yang membidangi laporan keuangan daerah;
- q. menyampaikan laporan penggunaan aset Daerah/Barang Milik Daerah di Badan secara Triwulanan dan Tahunan kepada perangkat daerah yang membidangi; dan
- r. memberikan masukan dan pertimbangan kepada atasan.

Pengawasan meliputi :

- a. melakukan pengawasan dan pengendalian pada setiap tahapan pelaksanaan tugas dan fungsi;
- b. memberikan penghargaan kepada bawahannya yang berprestasi;
- c. memberikan sanksi kepada bawahannya yang melakukan pelanggaran sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- d. menilai dan menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya;
- e. menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya dalam kapasitas sebagai atasan pejabat penilai;
- f. mempertanggungjawabkan penggunaan anggaran Badan; dan
- g. melaporkan seluruh pelaksanaan tugas kepada atasan.

Melaksanakan tugas tambahan meliputi :

- a. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidangnya;
- b. melaksanakan tugas kedinasan lainnya dalam kapasitas sebagai tim dan atau kepanitian lintas Perangkat Daerah; dan
- c. melaksanakan tugas pembantuan baik dari Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Provinsi Banten.

2. Sekretaris, mempunyai uraian tugas :

Perencanaan meliputi :

- a. merumuskan Rencana Strategis (RENSTRA) Badan;
- b. menyusun Rencana Kerja (RENJA) Badan;
- c. merumuskan Perjanjian Kinerja (PK) Badan;
- d. merumuskan Indikator Kinerja Utama (IKU) Badan;
- e. merumuskan Standar Operasional Prosedur (SOP) Badan;
- f. merumuskan rencana Kebijakan Badan;
- g. menyusun Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Badan; dan



- h. merumuskan dan menilai Dokumen Penilaian Risiko kegiatan kesekretariatan dan Badan.

Pengaturan meliputi :

- a. membina, membagi tugas, memberi petunjuk dan bimbingan kepada bawahannya; dan
- b. mengkoordinasikan unit satuan kerja bawahannya.

Pelaksanaan meliputi :

- a. membantu Kepala Badan dalam penyelenggaraan urusan Kesekretariatan Badan meliputi Administrasi Umum Kepegawaian, Administrasi Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Badan;
- b. mengkoordinasikan pelaksanaan tugas dengan bidang-bidang lingkup Badan;
- c. mengelola administrasi kepegawaian, keuangan dan asset Daerah di Badan;
- d. melaksanakan pengumpulan bahan-bahan dari bidang-bidang lingkup Badan dalam rangka penyusunan Rencana Strategis (RENSTRA), Rencana Kerja (RENJA), Perjanjian Kinerja (PK), Indikator Kinerja Utama (IKU), Kerja Anggaran (RKA) Badan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA), Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Badan, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Badan dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Badan;
- e. melaksanakan perencanaan program kegiatan Badan;
- f. melaksanakan evaluasi dan pelaporan terhadap program kegiatan Badan;
- g. melaksanakan penataan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan Badan;
- h. menganalisa kebutuhan, memelihara, mendayagunakan serta mendistribusikan sarana prasarana di lingkungan Badan;
- i. melaksanakan sosialisasi sesuai lingkup tugasnya;
- j. melaksanakan konsultasi dengan atasannya dan instansi / lembaga Pemerintah yang lebih tinggi;
- k. menyiapkan bahan evaluasi hasil Rencana Kerja di Badan;
- l. menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Badan;
- m. menyusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Kabupaten dan Badan;
- n. menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Badan;
- o. menyusun laporan keuangan Badan secara bulanan, triwulanan, semesteran dan tahunan;
- p. menyusun laporan penggunaan aset Daerah pada Badan secara triwulanan dan tahunan dan
- q. memberikan masukan dan pertimbangan kepada atasan.



Pengawasan meliputi :

- r. melakukan pengawasan dan pengendalian pada setiap tahapan pelaksanaan tugas dan fungsi di Sekretariat;
- s. memberikan penghargaan pada bawahannya yang berprestasi;
- t. memberikan sanksi kepada bawahannya yang melakukan pelanggaran sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- u. menilai dan menandatangani Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) bawahannya dan atau sebagai atasan pejabat penilai;
- v. mempertanggungjawabkan penggunaan anggaran di Sekretariat;
- w. melaporkan seluruh pelaksanaan tugas kepada atasan.

Melaksanakan tugas tambahan meliputi :

- a. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidangnya; dan
- b. melaksanakan tugas kedinasan lainnya dalam kapasitas sebagai tim dan atau kepanitiaan lintas Perangkat Daerah.

Adapun dalam pelaksanaan tugasnya, Sekretaris dibantu oleh :

1) Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan pelaporan, mempunyai uraian tugas :

Perencanaan meliputi :

- a. menyiapkan bahan perumusan Rencana Strategis (RENSTRA) Badan;
- b. menyusun Rencana Kerja (RENJA) Badan;
- c. menyiapkan bahan perumusan Perjanjian Kinerja (PK) Badan;
- d. menyiapkan bahan perumusan Indikator Kinerja Utama (IKU) Badan;
- e. menyiapkan bahan perumusan Standar Operasional Prosedur (SOP) Badan;
- f. menyusun Rencana Kerja Anggaran (RKA) Badan;
- g. menyusun dan menilai Dokumen Penilaian Risiko di Sub Bagiannya.

Pengaturan meliputi :

- a. membina, membagi tugas, memberi petunjuk dan bimbingan kepada bawahannya; dan
- b. mengkoordinasikan pelaksanaan tugas bawahannya.

Pelaksanaan meliputi :

- a. membantu Sekretaris dalam pelaksanaan tugas urusan Program dan Evaluasi Badan;



- b. melakukan koordinasi pelaksanaan tugas dengan sub bagian-sub bagian dan sub bidang-sub bidang lingkup Badan;
- c. melaksanakan penyusunan pedoman dan petunjuk teknis pelaksanaan kegiatan Badan;
- d. melaksanakan penyiapan dan pengumpulan bahan-bahan yang dibutuhkan dalam rangka penyusunan Program dan kegiatan Badan;
- e. melaksanakan pengumpulan dan penyiapan bahan-bahan dari bidang-bidang lingkup Badan dan menyusun Rencana Strategis (RENSTRA) Badan, Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Badan, Rencana Kerja (RENJA) Badan, Perjanjian Kinerja (PK) Badan, Indikator Kinerja Utama (IKU) Badan, Standar Operasional Prosedur (SOP) Badan, Rencana Kerja Anggaran (RKA) Badan, Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Badan, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Badan dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Badan;
- f. melaksanakan penyusunan, evaluasi dan pelaporan program kegiatan Badan;
- g. melaksanakan pengumpulan data dan masukan dari bidang-bidang sebagai bahan penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Badan;
- h. menyusun Rencana Kerja Anggaran (RKA) Badan;
- i. menyusun Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Badan;
- j. mengkoordinasikan dan melaksanakan penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) di Badan
- k. melaksanakan sosialisasi di lingkup tugasnya;
- l. melaksanakan konsultasi dengan atasannya dan instansi / lembaga Pemerintah yang lebih tinggi;
- m. menyiapkan bahan evaluasi hasil Rencana Kerja Badan; dan
- n. memberikan masukan dan pertimbangan kepada atasan.

Pengawasan meliputi :

- a. melakukan pengawasan dan pengendalian pada setiap tahapan pelaksanaan tugas dan fungsi di Sub bagiannya;
- b. memberikan penghargaan pada bawahannya yang berprestasi;
- c. memberikan sanksi kepada bawahannya yang melakukan pelanggaran sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- d. menilai dan menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya;
- e. mempertanggungjawabkan penggunaan anggaran di Sub bagiannya; dan
- f. melaporkan seluruh pelaksanaan tugas kepada atasan.



Melaksanakan tugas tambahan meliputi :

- a. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidangnya; dan
- b. melaksanakan tugas kedinasan lainnya dalam kapasitas sebagai tim dan atau Kepanitiaan lintas Perangkat Daerah.

2) Kepala Sub Bagian Umum dan kepegawaian, mempunyai uraian tugas

:

Perencanaan meliputi :

- a. menyiapkan bahan perumusan Rencana Strategis (RENSTRA) di sub bagiannya;
- b. menyusun Rencana Kerja (RENJA) di sub bagiannya;
- c. menyiapkan bahan perumusan Perjanjian Kinerja (PK) di sub bagiannya;
- d. menyiapkan bahan perumusan Indikator Kinerja Utama (IKU) di sub bagiannya;
- e. menyiapkan bahan perumusan Standar Operasional Prosedur (SOP) di sub bagiannya;
- f. menyusun Rencana Kerja Anggaran (RKA) di sub bagiannya; dan
- g. menyusun dan menilai Dokumen Penilaian Risiko di Sub Bagiannya.

Pengaturan meliputi :

- a. membina, membagi tugas, memberi petunjuk dan bimbingan kepada bawahannya; dan
- b. mengkoordinasikan pelaksanaan tugas bawahannya.

Pelaksanaan meliputi :

- a. membantu Sekretaris dalam pelaksanaan tugas urusan Administrasi Umum dan Kepegawaian Badan;
- b. melakukan koordinasi pelaksanaan tugas dengan sub bagian-sub bagian dan sub bidang-sub bidang lingkup Badan;
- c. melaksanakan pengelolaan asset Daerah di Badan;
- d. mengelola administrasi surat masuk dan surat keluar;
- e. mendokumentasikan kegiatan dan arsip Badan;
- f. menyiapkan kebutuhan rapat Badan;
- g. mempersiapkan Rancangan Keputusan Kepala Badan tentang Pengangkatan Pejabat Pengadaan, PPTK dan Panitia Penerima Hasil Pekerjaan berdasarkan usulan para Kepala Bidang serta mendistribusikan kepada yang bersangkutan;
- h. melaksanakan pemeliharaan, mendayagunakan serta mendistribusikan sarana dan prasarana Badan;



- i. melaksanakan urusan kerumahtanggaan Badan meliputi :
 - 1) Menyiapkan makan minum rapat Badan dan tamu-tamu kedinasan;
 - 2) Melakukan pemeliharaan dan perawatan lingkungan, gedung dan aset Badan; dan
 - 3) Menyiapkan bahan bacaan dan literatur Badan.
- j. melaksanakan urusan administrasi kepegawaian di lingkup Badan yang meliputi :
 - 1. Layanan administrasi kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala (KGB);
 - 2. Daftar Urut Kepangkatan (DUK);
 - 3. Data pegawai;
 - 4. Kartu pegawai (KARPEG), Kartu Istri (KARIS)/Kartu Suami (KARSU),
 - 5. Tunjangan anak/keluarga, askes, taspen, taperum, pensiun;
 - 6. Membuat usulan formasi pegawai, membuat usulan izin belajar, membuat usulan diklat;
 - 7. Mengusulkan kesejahteraan pegawai;
 - 8. Mengusulkan penyesuaian ijazah;
 - 9. Membuat konsep usulan cuti pegawai;
 - 10. Memproses pemberian izin cerai;
 - 11. Memproses usulan pemberhentian dan pengangkatan dari dan dalam jabatan;
 - 12. Memproses dan atau mengusulkan perpindahan / mutasi pegawai;
 - 13. Melaksanakan pengelolaan penilaian prestasi kerja Aparatur Sipil Negara (ASN);
 - 14. Memfasilitasi layanan Penilaian Angka Kredit (PAK) Jabatan Fungsional; dan
 - 15. Mengusulkan pemberian penghargaan dan tanda kehormatan.
- k. melaksanakan sosialisasi sesuai lingkup tugasnya;
- l. melaksanakan konsultasi dengan atasannya dan instansi / lembaga Pemerintah yang lebih tinggi;
- m. menyiapkan bahan evaluasi hasil Rencana Kerja di sub bagiannya;
- n. menyiapkan bahan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) di Sub Bagiannya;
- o. menyiapkan bahan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) di Sub Bagiannya;



- p. menyiapkan bahan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) di Sub Bagiannya;
- q. menyusun laporan penggunaan Aset pada Badan secara triwulanan dan tahunan; dan
- r. memberikan masukan dan pertimbangan kepada atasan.

Pengawasan meliputi :

- a. melakukan pengawasan dan pengendalian pada setiap tahapan pelaksanaan tugas dan fungsi di sub bagiannya;
- b. memberi penghargaan pada bawahannya yang berprestasi;
- c. memberikan sanksi kepada bawahannya yang melakukan pelanggaran sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- d. menilai dan menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya;
- e. mempertanggungjawabkan penggunaan anggaran di Sub bagiannya; dan
- f. melaporkan seluruh pelaksanaan tugas kepada atasan.

Melaksanakan tugas tambahan meliputi :

- a. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidangnya; dan
- b. melaksanakan tugas kedinasan lainnya dalam kapasitas sebagai tim dan atau Kepanitiaan Lintas Perangkat Daerah.

3) Sub Koordinator Bagian Keuangan, mempunyai uraian tugas :

Perencanaan meliputi :

- a. menyiapkan bahan perumusan Rencana Strategis (RENSTRA) di Sub Bagiannya;
- b. menyusun Rencana Kerja (RENJA) di Sub Bagiannya;
- c. menyiapkan bahan perumusan Perjanjian Kinerja (PK) di Sub Bagiannya;
- d. menyiapkan bahan perumusan Indikator Kinerja Utama (IKU) di Sub Bagiannya;
- e. menyiapkan bahan perumusan Standar Operasional Prosedur (SOP) di Sub Bagiannya;
- f. menyusun Rencana Kerja Anggaran (RKA) di Sub Bagiannya; dan
- g. menyusun dan menilai Dokumen Penilaian Risiko di Sub Bagiannya.

Pengaturan meliputi :

- a. membina, membagi tugas, memberi petunjuk dan bimbingan kepada bawahannya; dan



b. mengkoordinasikan pelaksanaan tugas bawahannya.

Pelaksanaan meliputi :

- a. membantu Sekretaris dalam pelaksanaan tugas urusan Administrasi Keuangan Badan;
- b. melakukan koordinasi pelaksanaan tugas dengan sub bagian-sub bagian dan sub bidang-sub bidang lingkup Badan;
- c. meneliti kelengkapan SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disampaikan oleh bendahara pengeluaran dan diusulkan oleh PPTK;
- d. meneliti kelengkapan SPP-UP, SPP-GU, SPP-TU dan SPP-LS gaji, tunjangan PNS dan pegawai tidak tetap serta penghasilan lainnya yang ditetapkan;
- e. melakukan verifikasi SPJ lingkup Badan;
- f. menyiapkan SPM lingkup Badan;
- g. mengelola administrasi perjalanan Dinas lingkup Badan;
- h. menyusun segala bentuk pelaporan keuangan lingkup Badan;
- i. melaksanakan kegiatan administrasi dan akuntansi keuangan di lingkup Badan;
- j. melaksanakan sosialisasi sesuai lingkup tugasnya;
- k. melaksanakan konsultasi dengan atasannya dan instansi / lembaga Pemerintah yang lebih tinggi;
- l. menyiapkan bahan evaluasi hasil Rencana Kerja di sub bagiannya;
- m. menyiapkan bahan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) di Sub Bagiannya;
- n. menyiapkan bahan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) di Sub Bagiannya;
- o. menyiapkan bahan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) di Sub Bagiannya;
- p. menyusun laporan Keuangan Badan secara bulanan, triwulanan, semesteran dan tahunan; dan
- q. memberikan masukan dan pertimbangan kepada atasan.

Pengawasan meliputi :

- a. melakukan pengawasan dan pengendalian pada setiap tahapan pelaksanaan tugas dan fungsi di sub bagiannya;
- b. memberi penghargaan pada bawahannya yang berprestasi;
- c. memberikan sanksi kepada bawahannya yang melakukan pelanggaran sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- d. menilai dan menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya;



- e. mempertanggungjawabkan penggunaan anggaran di Sub bagiannya; dan
- f. melaporkan seluruh pelaksanaan tugas kepada atasan.

Melaksanakan tugas tambahan meliputi :

- a. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidangnya; dan
- b. melaksanakan tugas kedinasan lainnya dalam kapasitas sebagai tim dan atau Kepanitiaan Lintas Perangkat Daerah.

3. Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, mempunyai uraian tugas :

Perencanaan meliputi :

- a. merumuskan Rencana Strategis (RENSTRA) Daerah;
- b. merumuskan Rencana Kerja (RENJA) di bidangnya;
- c. merumuskan Perjanjian Kinerja (PK) di bidangnya;
- d. merumuskan Indikator Kinerja Utama (IKU) di bidangnya;
- e. merumuskan Standar Operasional Prosedur (SOP) di bidangnya;
- f. merumuskan rencana Kebijakan Badan;
- g. merumuskan Rencana Kerja Anggaran (RKA) di bidangnya; dan
- h. merumuskan dan menilai Dokumen Penilaian Risiko di Bidangnya.

Pengaturan meliputi :

- a. membina, membagi tugas, memberi petunjuk dan bimbingan kepada bawahannya; dan
- b. mengkoordinasikan unit satuan kerja bawahannya.

Pelaksanaan meliputi :

- a. membantu Kepala Badan dalam pelaksanaan tugas urusan Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah;
- b. melaksanakan pelayanan urusan Pemerintahan Daerah di bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah yang meliputi :
 - 1) Perencanaan Pembangunan Daerah;
 - 2) Data dan Informasi Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah; dan
 - 3) Evaluasi Pembangunan Daerah;
- c. melakukan koordinasi pelaksanaan tugas dengan bidang-bidang lingkup Badan;



- d. melaksanakan fasilitasi penyelenggaraan Forum Gabungan Perangkat Daerah dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) Daerah;
- e. melaksanakan fasilitasi perumusan Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD);
- f. melaksanakan fasilitasi perumusan Rancangan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD);
- g. melaksanakan fasilitasi penyusunan Dokumen Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah;
- h. melaksanakan fasilitasi verifikasi Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah;
- i. melaksanakan fasilitasi tugas Pelaporan kegiatan Dana Alokasi Khusus (DAK) dan Tugas Pembantuan (TP);
- j. melaksanakan fasilitasi monitoring dan evaluasi Pembangunan Daerah;
- k. menyusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Kabupaten;
- l. melaksanakan fasilitasi dan konsultasi dalam upaya menyelesaikan permasalahan yang terkait bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan daerah;
- m. melaksanakan sosialisasi di bidang tugasnya;
- n. melaksanakan konsultasi dengan atasannya dan instansi Pemerintah yang lebih tinggi;
- o. menyiapkan bahan evaluasi hasil Rencana Kerja di bidangnya;
- p. menyiapkan bahan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) di bidangnya;
- q. menyiapkan bahan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) di bidangnya; dan
- r. memberikan masukan dan pertimbangan kepada atasan.

Pengawasan meliputi :

- a. melakukan pengawasan dan pengendalian pada setiap tahapan pelaksanaan tugas dan fungsi di bidangnya;
- b. memberi penghargaan pada bawahannya yang berprestasi;
- c. memberikan sanksi kepada bawahannya yang melakukan pelanggaran sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- d. menilai dan menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya;
- e. menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya dalam kapasitas sebagai atasan pejabat penilai;
- f. mempertanggungjawabkan penggunaan anggaran di Bidanganya; dan
- g. melaporkan seluruh pelaksanaan tugas kepada atasan.



Melaksanakan tugas tambahan meliputi :

- a. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidangnya; dan
- b. melaksanakan tugas kedinasan lainnya dalam kapasitas sebagai tim dan atau kepanitiaan lintas Perangkat Daerah.

Adapun dalam pelaksanaan tugasnya, Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, dibantu oleh :

- 1) Sub Koordinator Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah,
- 2) Sub Koordinator Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah
- 3) Sub Koordinator Evaluasi Pembangunan Daerah

4. Kepala Bidang Perencanaan Pembangunan Pemerintahan dan Pembangunan Manusia, mempunyai uraian tugas :

Perencanaan meliputi :

- a. merumuskan Rencana Strategis (RENSTRA) di bidangnya;
- b. merumuskan Rencana Kerja (RENJA) di bidangnya;
- c. merumuskan Perjanjian Kinerja (PK) di bidangnya;
- d. merumuskan Indikator Kinerja Utama (IKU) di bidangnya;
- e. merumuskan Standar Operasional Prosedur (SOP) di bidangnya;
- f. merumuskan rencana Kebijakan di bidangnya;
- g. merumuskan Rencana Kerja Anggaran (RKA) di bidangnya;
- h. merumuskan dan menilai Dokumen Penilaian Risiko di Bidangnya.

Pengaturan meliputi :

- a. membina, membagi tugas, memberi petunjuk dan bimbingan kepada bawahannya; dan
- b. mengkoordinasikan unit satuan kerja bawahannya.

Pelaksanaan meliputi :

- a. membantu Kepala Badan dalam pelaksanaan tugas koordinasi penyusunan dan pelaksanaan perencanaan pembangunan bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - 1) mengkoordinasikan Penyusunan Rancangan RPJPD, RPJMD, dan RKPDP ;
 - 2) memverifikasi Rancangan Renstra Perangkat Daerah bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - 3) mengkoordinasikan Pelaksanaan Musrenbang RPJPD,RPJMD, dan RKPDP bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;



- 4) mengkoordinasikan Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi perencanaan pembangunan daerah bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - 5) mengkoordinasikan Pelaksanaan Kesepakatan dengan DPRD terkait RPJPD, RPJMD, RKPD bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - 6) mengkoordinasikan Pelaksanaan Kesepakatan dengan DPRD terkait APBD bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - 7) mengkoordinasikan Sinergitas dan Harmonisasi Kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - 8) mengkoordinasikan Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Kegiatan K/L, Prov di Kabupaten bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - 9) mengkoordinasikan Pembinaan teknis perencanaan kepada Perangkat Daerah Kabupaten bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - 10) melaksanakan pengendalian/ monitoring pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - 11) melaksanakan Pengelolaan data dan informasi perencanaan pembangunan daerah bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - 12) melaksanakan evaluasi dan pelaporan atas pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.
- b. melaksanakan pelayanan urusan Pemerintahan Daerah di bidang Perencanaan Pembangunan Pemerintahan dan Pembangunan Manusia yang meliputi Perencanaan Pembangunan Pemerintahan dan Perencanaan Pembangunan Manusia dalam urusan :
- 1) Urusan pemerintahan unsur pendukung : Sekretariat Daerah, Sekretariat DPRD;
 - 2) Urusan pemerintahan unsur penunjang : Bidang Pengawasan, Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan;
 - 3) Urusan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat;
 - 4) Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
 - 5) Kesbangpolinmas;
 - 6) Administrasi kependudukan dan pencatatan sipil;
 - 7) Pendidikan dan Kebudayaan;
 - 8) Urusan kesehatan : Dinas Kesehatan dan RSUD;
 - 9) Perpustakaan dan kearsipan;



- 10) Pendidikan dan pelatihan;
 - 11) Pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak, serta pengendalian penduduk dan keluarga berencana;
 - 12) Sosial;
 - 13) Urusan pemerintahan unsur kewilayahan.
- c. melakukan koordinasi pelaksanaan tugas dengan bidang-bidang lingkup Badan;
 - d. melaksanakan kebijakan Perencanaan Pembangunan Pemerintahan dalam urusan :
 - 1) Pemerintahan unsur pendukung : Sekretariat Daerah, Sekretariat DPRD;
 - 2) Pemerintahan unsur penunjang : Bidang Pengawasan, Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan;
 - 3) Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat;
 - 4) Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
 - 5) Kesbangpolinmas;
 - 6) Administrasi kependudukan dan pencatatan sipil;
 - 7) Pemerintahan unsur kewilayahan.
 - e. melaksanakan kebijakan Perencanaan Pembangunan Manusia dalam urusan :
 - 1) Pendidikan dan Kebudayaan;
 - 2) Urusan kesehatan : Dinas Kesehatan dan RSUD;
 - 3) Perpustakaan dan kearsipan;
 - 4) Pendidikan dan pelatihan;
 - 5) Pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak, serta pengendalian penduduk dan keluarga berencana;
 - 6) Sosial.
 - f. melaksanakan pengelolaan data dan informasi Perencanaan Pembangunan bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - g. melaksanakan fasilitasi dan konsultasi dalam upaya menyelesaikan permasalahan terkait bidang Perencanaan Pembangunan Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - h. melaksanakan sosialisasi sesuai lingkup tugasnya;
 - i. melaksanakan evaluasi dan pelaporan atas hasil rencana kerja dan pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia;
 - j. menyiapkan bahan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) di bidangnya;



- k. menyiapkan bahan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) di bidangnya;
- l. menyiapkan bahan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) di bidangnya;
- m. memberikan masukan dan pertimbangan kepada atasan; dan
- n. melaksanakan konsultasi dengan atasannya dan instansi Pemerintah yang lebih tinggi.

Pengawasan meliputi :

- a. melakukan pengawasan dan pengendalian pada setiap tahapan pelaksanaan tugas dan fungsi di bidangnya;
- b. memberi penghargaan pada bawahannya yang berprestasi;
- c. memberikan sanksi kepada bawahannya yang melakukan pelanggaran sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- d. menilai dan menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya;
- e. menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya dalam kapasitas sebagai atasan pejabat penilai;
- f. mempertanggungjawabkan penggunaan anggaran di Bidang; dan
- g. melaporkan seluruh pelaksanaan tugas kepada atasan.

Melaksanakan tugas tambahan meliputi :

- a. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidangnya; dan
- b. melaksanakan tugas kedinasan lainnya dalam kapasitas sebagai tim dan atau kepanitiaan

Adapun dalam pelaksanaan tugasnya, Kepala Bidang Perencanaan, Pembangunan Pemerintahan dan Pembangunan manusia, dibantu oleh :

- 1) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan;
- 2) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan Bidang Pembangunan Manusia;
- 3) Sub Koordinator Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.



5. Kepala Bidang Perencanaan Pembangunan Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam), mempunyai uraian tugas :

Perencanaan meliputi :

- a. merumuskan Rencana Strategis (RENSTRA) di bidangnya;
- b. merumuskan Rencana Kerja (RENJA) di bidangnya;
- c. merumuskan Perjanjian Kinerja (PK) di bidangnya;
- d. merumuskan Indikator Kinerja Utama (IKU) di bidangnya;
- e. merumuskan Standar Operasional Prosedur (SOP) di bidangnya;
- f. merumuskan rencana Kebijakan di bidangnya; dan
- g. merumuskan Rencana Kerja Anggaran (RKA) di bidangnya;
- h. merumuskan dan menilai Dokumen Penilaian Risiko di Bidangnya.

Pengaturan meliputi :

- a. membina, membagi tugas, memberi petunjuk dan bimbingan kepada bawahannya; dan
- b. mengkoordinasikan unit satuan kerja bawahannya.

Pelaksanaan meliputi :

- a. membantu Kepala Badan dalam pelaksanaan tugas koordinasi penyusunan perencanaan pembangunan bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam), yaitu :
 - 1) mengkoordinasikan Penyusunan Rancangan RPJPD, RPJMD, dan RKPD ;
 - 2) memverifikasi Rancangan Renstra Perangkat Daerah bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);
 - 3) mengkoordinasikan Pelaksanaan Musrenbang RPJPD, RPJMD, dan RKPD bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);
 - 4) mengkoordinasikan Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi perencanaan pembangunan daerah bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);
 - 5) mengkoordinasikan Pelaksanaan Kesepakatan dengan DPRD terkait RPJPD, RPJMD, RKPD bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);
 - 6) mengkoordinasikan Pelaksanaan Kesepakatan dengan DPRD terkait APBD bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);
 - 7) mengkoordinasikan Sinergitas dan Harmonisasi Kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);
 - 8) mengkoordinasikan Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Kegiatan K/L, Prov di Kabupaten bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);



- 9) mengkoordinasikan Pembinaan teknis perencanaan kepada Perangkat Daerah Kabupaten bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);
 - 10) melaksanakan pengendalian/ monitoring pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);
 - 11) melaksanakan Pengelolaan data dan informasi perencanaan pembangunan daerah bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);
 - 12) melaksanakan evaluasi dan pelaporan atas pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam).
- b. melaksanakan pelayanan urusan Pemerintahan Daerah di bidang Perencanaan Pembangunan Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam) yang meliputi Perencanaan Pembangunan Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam) dalam urusan :
- 1) Urusan penunjang keuangan : Bapenda, BPKAD;
 - 2) Tenaga kerja dan transmigrasi
 - 3) Penanaman modal;
 - 4) Pangan dan Pertanian;
 - 5) Perikanan;
 - 6) Koperasi, usaha kecil dan menengah, perindustrian, perdagangan;
 - 7) Kepemudaan dan olahraga.
- c. melakukan koordinasi pelaksanaan tugas dengan bidang-bidang lingkup Badan;
- d. melaksanakan kebijakan Perencanaan Pembangunan Perekonomian dalam urusan :
- 1) Urusan penunjang keuangan : Bapenda, BPKAD;
 - 2) Tenaga kerja dan transmigrasi
 - 3) Penanaman modal;
- e. melaksanakan kebijakan Perencanaan Pembangunan SDA (Sumber Daya Alam) dalam urusan :
- 1) Pangan dan Pertanian;
 - 2) Perikanan;
 - 3) Koperasi, usaha kecil dan menengah, perindustrian, perdagangan;
 - 4) Kepemudaan dan olahraga.
- f. melaksanakan pengelolaan data dan informasi Perencanaan Pembangunan bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);



- g. melaksanakan fasilitasi dan konsultasi dalam upaya menyelesaikan permasalahan terkait bidang Perencanaan Pembangunan Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);
- h. melaksanakan sosialisasi sesuai lingkup tugasnya;
- i. melaksanakan evaluasi dan pelaporan atas hasil rencana kerja dan pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam);
- j. menyiapkan bahan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) di bidangnya;
- k. menyiapkan bahan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) di bidangnya;
- l. menyiapkan bahan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) di bidangnya;
- m. memberikan masukan dan pertimbangan kepada atasan; dan
- n. melaksanakan konsultasi dengan atasannya dan instansi Pemerintah yang lebih tinggi.

Pengawasan meliputi :

- a. melakukan pengawasan dan pengendalian pada setiap tahapan pelaksanaan tugas dan fungsi di bidangnya;
- b. memberi penghargaan pada bawahannya yang berprestasi;
- c. memberikan sanksi kepada bawahannya yang melakukan pelanggaran sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- d. menilai dan menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya;
- e. menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya dalam kapasitas sebagai atasan pejabat penilai;
- f. mempertanggungjawabkan penggunaan anggaran di Bidanganya; dan
- g. melaporkan seluruh pelaksanaan tugas kepada atasan.

Melaksanakan tugas tambahan meliputi :

- a. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidangnya; dan
- b. melaksanakan tugas kedinasan lainnya dalam kapasitas sebagai tim dan atau kepanitiaan lintas Perangkat Daerah.

Adapun dalam pelaksanaan tugasnya, Kepala Bidang Perencanaan, Pembangunan Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam), dibantu oleh :

- 1) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian;
- 2) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan Bidang Sumber Daya Alam (SDA);



- 3) Sub Koordinator Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam (SDA).

6. Kepala Bidang Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Kewilayahan, mempunyai uraian tugas :

Perencanaan meliputi :

- a. merumuskan Rencana Strategis (RENSTRA) di bidangnya;
- b. merumuskan Rencana Kerja (RENJA) di bidangnya;
- c. merumuskan Perjanjian Kinerja (PK) di bidangnya;
- d. merumuskan Indikator Kinerja Utama (IKU) di bidangnya;
- e. merumuskan Standar Pelayanan Minimal (SPM) di bidangnya;
- f. merumuskan Standar Operasional Prosedur (SOP) di bidangnya;
- g. merumuskan rencana Kebijakan di bidangnya;
- h. merumuskan Rencana Kerja Anggaran (RKA) di bidangnya;
- i. merumuskandan menilai Dokumen Penilaian Risiko di Bidangnya.

Pengaturan meliputi :

- a. membina, membagi tugas, memberi petunjuk dan bimbingan kepada bawahannya; dan
- b. mengkoordinasikan unit satuan kerja bawahannya.

Pelaksanaan meliputi :

- a. membantu Kepala Badan dalam pelaksanaan tugas koordinasi penyusunan perencanaan pembangunan bidang Infrastruktur dan Kewilayahan, yaitu :
 - 1) mengkoordinasikan Penyusunan Rancangan RPJPD, RPJMD, dan RKPD bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;
 - 2) memverifikasi Rancangan Renstra Perangkat Daerah bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;
 - 3) mengkoordinasikan Pelaksanaan Musrenbang RPJPD,RPJMD, dan RKPD bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;
 - 4) mengkoordinasikan Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi perencanaan pembangunan daerah bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;
 - 5) mengkoordinasikan Pelaksanaan Kesepakatan dengan DPRD terkait RPJPD, RPJMD, RKPD bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;
 - 6) mengkoordinasikan Pelaksanaan Kesepakatan dengan DPRD terkait APBD bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;
 - 7) mengkoordinasikan Sinergitas dan Harmonisasi Kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;



- 8) mengkoordinasikan Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Kegiatan K/L, Prov di Kabupaten bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;
 - 9) mengkoordinasikan Pembinaan teknis perencanaan kepada Perangkat Daerah Kabupaten bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;
 - 10) melaksanakan pengendalian/ monitoring pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;
- b. melaksanakan pelayanan urusan Pemerintahan Daerah di bidang Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Kewilayahan yang meliputi Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Kewilayahan dalam urusan :
 - 1) Perumahan dan kawasan permukiman;
 - 2) Pekerjaan Umum;
 - 3) Penataan ruang;
 - 4) Perhubungan;
 - 5) Lingkungan hidup;
 - 6) Komunikasi dan Informatika; serta
 - 7) Persandian dan Statistik;
 - c. melakukan koordinasi pelaksanaan tugas dengan bidang – bidang lingkup Badan;
 - d. melaksanakan kebijakan Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dalam urusan :
 - 1) Perumahan dan kawasan permukiman;
 - 2) Pekerjaan Umum;
 - 3) Penataan ruang;
 - 4) Perhubungan.
 - e. melaksanakan kebijakan Perencanaan Pembangunan Kewilayahan dalam urusan :
 - 1) Lingkungan hidup;
 - 2) Komunikasi dan Informatika; serta
 - 3) Persandian dan Statistik.
 - f. melaksanakan pengelolaan data dan informasi Perencanaan Pembangunan bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;
 - g. melaksanakan fasilitasi dan konsultasi dalam upaya menyelesaikan permasalahan terkait bidang Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Kewilayahan;
 - h. melaksanakan sosialisasi sesuai lingkup tugasnya;
 - i. melaksanakan evaluasi dan pelaporan atas hasil rencana kerja dan pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah bidang Infrastruktur dan Kewilayahan;



- j. menyiapkan bahan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) di bidangnya;
- k. menyiapkan bahan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) di bidangnya;
- l. menyiapkan bahan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) di bidangnya; dan
- m. memberikan masukan dan pertimbangan kepada atasan
- n. melaksanakan konsultasi dengan atasannya dan instansi Pemerintah yang lebih tinggi.

Pengawasan meliputi :

- a. melakukan pengawasan dan pengendalian pada setiap tahapan pelaksanaan tugas dan fungsi di bidangnya;
- b. memberi penghargaan pada bawahannya yang berprestasi;
- c. memberikan sanksi kepada bawahannya yang melakukan pelanggaran sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- d. menilai dan menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya;
- e. menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya dalam kapasitas sebagai atasan pejabat penilai;
- f. mempertanggungjawabkan penggunaan anggaran di Bidang; dan
- g. melaporkan seluruh pelaksanaan tugas kepada atasan.

Melaksanakan tugas tambahan meliputi :

- a. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidangnya; dan
- b. melaksanakan tugas kedinasan lainnya dalam kapasitas sebagai tim dan atau kepanitiaan lintas Perangkat Daerah.

Adapun dalam pelaksanaan tugasnya, Kepala Bidang Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Kewilayahan, dibantu oleh :

- 1) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan bidang Infrastruktur;
- 2) Sub Koordinator Perencanaan Pembangunan bidang Kewilayahan;
- 3) Sub Koordinator Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan bidang Infrastruktur dan Kewilayahan.

7. Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan, mempunyai uraian tugas :

Perencanaan meliputi :

- a. merumuskan Rencana Strategis (RENSTRA) di bidangnya;
- b. merumuskan Rencana Kerja (RENJA) di bidangnya;
- c. merumuskan Perjanjian Kinerja (PK) di bidangnya;



- d. merumuskan Indikator Kinerja Utama (IKU) di bidangnya;
- e. merumuskan Standar Operasional Prosedur (SOP) di bidangnya;
- f. merumuskan Kebijakan di bidangnya;
- g. merumuskan Rencana Kerja Anggaran (RKA) di bidangnya;
- h. merumuskan dan menilai Dokumen Penilaian Risiko di Bidangnya.

Pengaturan meliputi :

- a. membina, membagi tugas, memberi petunjuk dan bimbingan kepada bawahannya; dan
- b. mengkoordinasikan unit satuan kerja bawahannya.

Pelaksanaan meliputi :

- a. membantu Kepala Badan dalam pelaksanaan tugas urusan, Penelitian dan Pengembangan;
- b. melaksanakan pelayanan urusan Pemerintahan Daerah di bidang Penelitian dan Pengembangan yang meliputi Litbang Ekonomi dan pembangunan serta inovasi dan teknologi;
- c. melakukan koordinasi pelaksanaan tugas dengan bidang-bidang lingkup Badan;
- d. melaksanakan kebijakan Penelitian dan Pengembangan yang meliputi Litbang sosial dan pemerintahan, Litbang Ekonomi dan Pembangunan Serta inovasi dan teknologi
- e. melaksanakan pengelolaan Penelitian dan Pengembangan yang meliputi Litbang sosial dan pemerintahan, Litbang Ekonomi dan Pembangunan Serta inovasi dan teknologi
- f. Melaksanakan fasilitasi dan konsultasi dalam upaya menyelesaikan permasalahan yang terkait bidang Penelitian dan pengembangan;
- g. melaksanakan sosialisasi di bidang tugasnya;
- h. melaksanakan konsultasi dengan atasannya dan instansi Pemerintah yang lebih tinggi;
- i. menyiapkan bahan evaluasi hasil Rencana Kerja di bidangnya;
- j. menyiapkan bahan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) di bidangnya;
- k. menyiapkan bahan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) di bidangnya;
- l. menyiapkan bahan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) di bidangnya; dan
- m. pengelolaan data, Penelitian dan Pengembangan serta pelaksanaan pengkajian peraturan;
- n. pelaksanaan administrasi dan tata usaha dibidangny; dan



o. memberikan masukan dan pertimbangan kepada atasan.

Pengawasan meliputi :

- a. melakukan pengawasan dan pengendalian pada setiap tahapan pelaksanaan tugas dan fungsi di bidangnya;
- b. memberi penghargaan pada bawahannya yang berprestasi;
- c. memberikan sanksi kepada bawahannya yang melakukan pelanggaran sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
- d. menilai dan menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya;
- e. menandatangani Sasaran Kerja Pegawai (SKP) bawahannya dalam kapasitas sebagai atasan pejabat penilai;
- f. mempertanggungjawabkan penggunaan anggaran di Bidangnya; dan
- g. melaporkan seluruh pelaksanaan tugas kepada atasan.

Melaksanakan tugas tambahan meliputi :

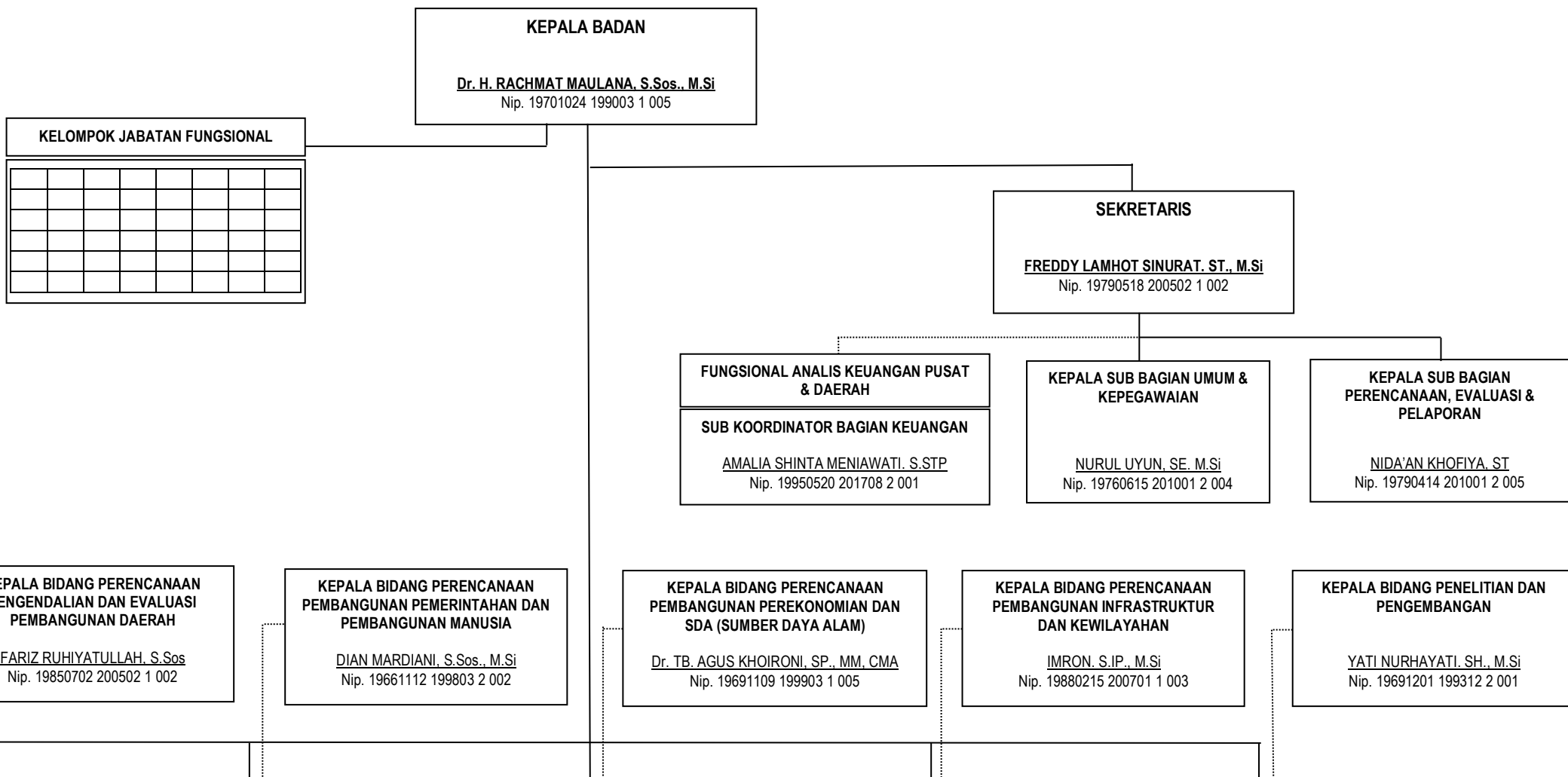
- a. melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai bidangnya; dan
- b. melaksanakan tugas kedinasan lainnya dalam kapasitas sebagai tim dan atau kepanitiaan lintas Perangkat Daerah.

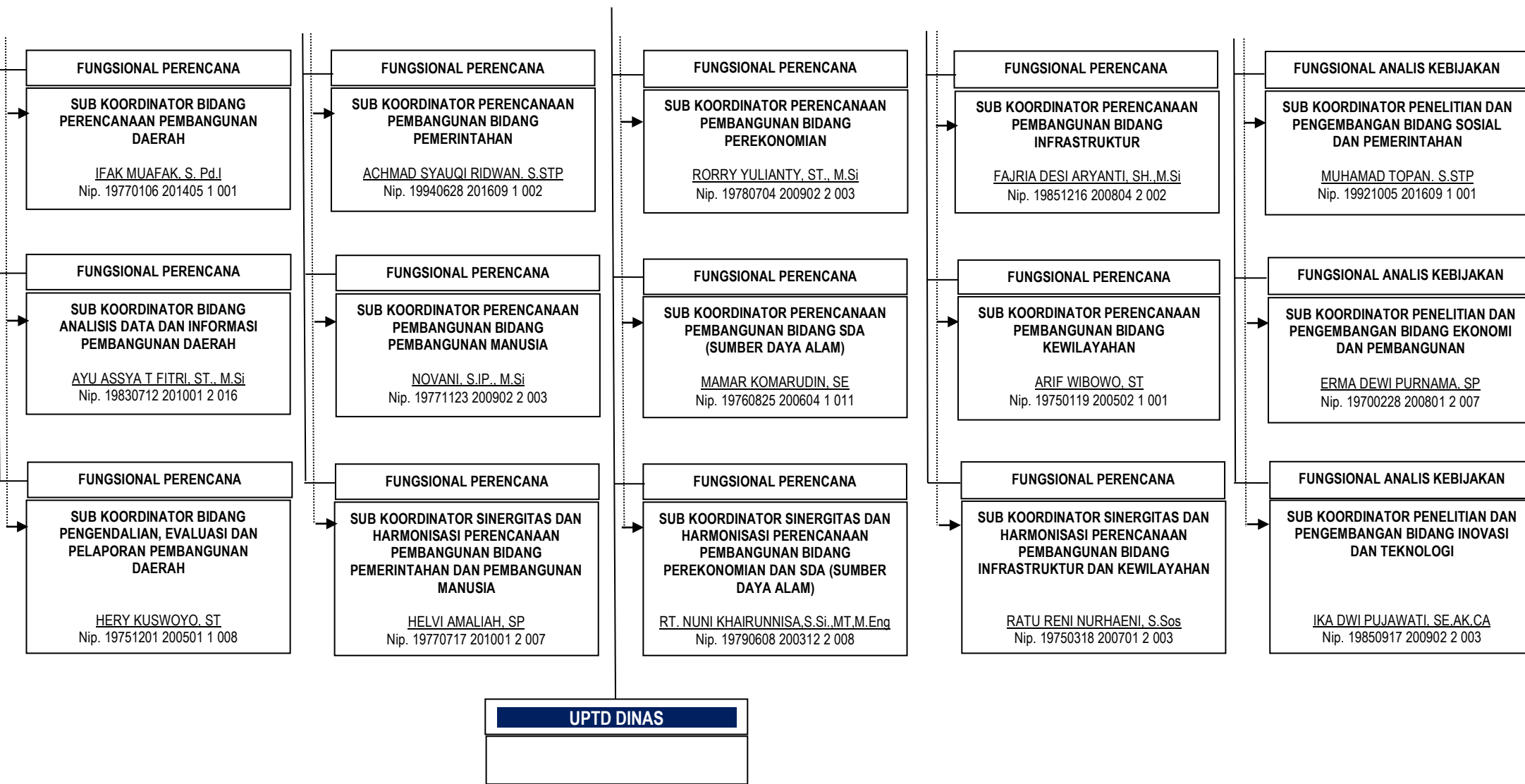
Adapun dalam pelaksanaan tugasnya, Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan, dibantu oleh :

- 1) Sub Koordinator Penelitian dan Pengembangan bidang Sosial dan Pemerintahan;
- 2) Sub Koordinator Penelitian dan Pengembangan bidang Ekonomi dan Pembangunan;
- 3) Sub Koordinator Penelitian dan Pengembangan bidang Inovasi dan Teknologi.



GAMBAR 2.1
BAGAN STRUKTUR ORGANISASI BAPPEDALITBANG TH. 2022







2.2 Sumber Daya

Dalam melaksanakan tugasnya, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) didukung oleh berbagai sumber daya yang dimiliki, antara lain menyangkut sumber daya manusia, alokasi anggaran, dan peralatan kantor.

Dari sisi **sumber daya manusia**, aparatur Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang terdiri dari para pegawai yang diurai menurut status kepegawaian, kepangkatan, tingkat pendidikan formal/ fungsional/ struktural, dan jenis kelamin, sebagai berikut :

a.	Berdasarkan Status Kepegawaian		
	– Pegawai Negeri Sipil	:	41 Orang
	– Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS)		5 Orang
	– Pramubakti	:	6 Orang
	– Pengemudi	:	1 Orang
b.	Berdasarkan kepangkatan		
	– Gol.IV	:	7 Orang
	– Gol. III	:	20 Orang
	– Gol. II	:	4 Orang
	– Gol. I	:	0 Orang
c.	Berdasarkan Tingkat Pendidikan :		
	1. Pendidikan Formal		
	– S 3	:	2 Orang
	– S 2	:	12 Orang
	– S 1	:	28 Orang
	– D4	:	0 Orang
	– SLTA	:	4 Orang
	2. Pendidikan Struktural		
	- ADUM / ADUMLA / DIKLATPIM IV	:	17 Orang
	- SPAMA / DKILATPIM III	:	2 Orang
	- SPAMEN / DIKLAT PIM II	:	0 Orang
	3. Pendidikan Fungsional	:	-
	4. Pendidikan Teknis Perencana	:	-



d.	Berdasarkan Jenis Kelamin	:	
	– Laki-laki	:	22 Orang
	– Perempuan	:	24 Orang

Dari sisi **pengalokasian anggaran**, khusus untuk belanja non pegawai, anggaran yang ditetapkan untuk menunjang pelaksanaan tugas pokok Bappedalitbang dalam 5 (lima) tahun terakhir adalah sebagai berikut :

Tahun Anggaran	Anggaran Belanja Langsung dari APBD (Rp)
2017	11.475.806.000,00
2018	12.678.653.000,00
2019	15.743.653.000,00
2020	7.991.362.000,00
2021	9.849.219.906,00

Dari sisi pemenuhan kebutuhan peralatan kantor, aset yang telah dimiliki oleh Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang adalah sebagai berikut :

No	Peralatan kantor	Jumlah
1.	Pompa Air	2
2.	Kendaraan R4	9
3.	Kendaraan R2	16
4.	Mesin Tik Manual Portable	1
5.	Mesin Tik Elektronik	9
6.	Mesin Penghitung Uang	1
7.	Mesin Foto Copy	1
8.	Lemari Besi	14
9.	Rak Kayu	4
10.	Filling Besi	21
11.	Brankas	2



No	Peralatan kantor	Jumlah
12.	Lemari Kaca	8
13.	Lemari Kayu	3
14.	Alat Penghancur Kertas	7
15.	Mesin Absensi	3
16.	Gordyn	2
17.	Karpet	1
18.	Kabel beelden 150m	1
19.	Runing Text Led Red	1
20.	Meja Rapat	2
21.	Meja Tulis	11
22.	Kursi Tamu	1
23.	Kursi Putar	62
24.	Meja Komputer	1
25.	Meja Biro	53
26.	Sofa	7
27.	Mesin Penghisap Debu	1
28.	Mesin Potong Rumput	1
29.	Lemari Es	1
30.	AC Split	22
31.	Televisi	4
32.	Sound System	7
33.	Wireless	1
34.	Camera Video	1
35.	Tustel	10
36.	Tangga Alumunium	1
37.	Dispenser	10
38.	Handycam	4
39.	Jet Pump	1
40.	CCTV	8
36.	Alat Pemadam Portable	9
37.	Internet	2



No	Peralatan kantor	Jumlah
38.	PC Unit	24
39.	Laptop	32
40.	Note Book	29
41	Infocus	4
42	Kabel Listrik 100m	1
43	Printer	50
44	Scanner	7
45	Kabel Protektur 50m	1
46	Lemari Buku	1
47	Lemari Arsip	1
48	Audio Amplifier	1
49	Intercom Unit	1
50	Sound Mixer	1
51	Mesin Perekam SSTC	1
52	Microphone	10
53	Facsimile	1
54	Wireless Amplifier	1
55	Pompa Air	2
56	Kendaraan R4	9
57	Kendaraan R2	16
58	Mesin Tik Manual Portable	1
59	Mesin Tik Elektronik	9

2.3. Kinerja Pelayanan

Dalam pelaksanaan Renstra BAPPEDA Tahun 2016 – 2021, pada umumnya, kualitas penyelenggaraan perencanaan pembangunan daerah di Kabupaten Serang mengalami peningkatan. Beberapa indikator yang mencerminkan peningkatan kualitas penyelenggaraan perencanaan tersebut meliputi :

1. Meningkatnya intensitas keterlibatan berbagai unsur pemangku kepentingan pembangunan antara lain : DPRD, LSM, Lembaga masyarakat tingkat desa, organisasi profesi, perguruan tinggi, dan sektor swasta dalam proses musrenbang



2. Penyusunan dokumen perencanaan yang tepat waktu sesuai ketentuan perundangan
3. Meningkatnya konsistensi antara dokumen perencanaan dengan mekanisme penyusunan anggaran;
4. Meningkatnya intensitas pendampingan perencanaan di tingkat kecamatan oleh BAPPEDA dan SKPD terkait.

Capaian kinerja pelayanan BAPPEDA berdasarkan indikator kinerja kunci sebagai dasar evaluasi penyelenggaraan pemerintahan daerah untuk periode Tahun 2016 – 2020, secara lengkap disajikan dalam tabel berikut :



Tabel 2.1
PENCAPAIAN KINERJA BAPPEDA KABUPATEN SERANG TH. 2016 - 2020

No.	Indikator Kinerja Sesuai Tugas dan Fungsi PD	Target SPM	Target IKK	Indikator Lainnya	Target Renstra Tahun					Realisasi Capaian Tahun					Rasio (Realisasi Terhadap Target) Satuan %				
					2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
I. Tingkat pemenuhan ketersediaan dokumen rencana lima tahunan dan tahunan, pelaporan kinerja dan keuangan perangkat daerah																			
1.	Tingkat ketersediaan data/ informasi pembangunan daerah :																		
	- Kabupaten Serang Dalam Angka			5	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	100	100	100	0	0
	- PDRB Kabupaten Serang			5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100	100	100	100	100
	- IPM Kabupaten Serang			5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100	100	100	100	100
2.	Tingkat ketersediaan dokumen perencanaan pembangunan daerah :																		
	- RPJMD		1		1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	100	100	100	100	100
	- RKPd		5		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100	100	100	100	100
	- RKPd Perubahan		5		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100	100	100	100	100
	- KUA PPAS		5		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100	100	100	100	100
	- KUA PPAS Perubahan		5		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100	100	100	100	100
3.	Tingkat ketersediaan dokumen evaluasi pembangunan daerah																		
	- LKPJ		5		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100	100	100	100	100
	- LKPJ AMJ		1		0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	100



No.	Indikator Kinerja Sesuai Tugas dan Fungsi PD	Target SPM	Target IKK	Indikator Lainnya	Target Renstra Tahun					Realisasi Capaian Tahun					Rasio (Realisasi Terhadap Target) Satuan %				
					2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
II. Tingkat keselarasan dokumen perencanaan daerah dan perangkat daerah																			
1.	Prosentase program Renstra yang sesuai dengan RPJMD		100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2.	Prosentase kegiatan Renja yang sesuai dengan RKPD		100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3.	Prosentase terlaksananya program / kegiatan prioritas nasional		100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
III. Tingkat pengendalian pelaksanaan program kegiatan pembangunan daerah																			
1.	Prosentase Pelaksanaan Kegiatan sesuai dengan Perencanaan		100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	s	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2.	Prosentase kegiatan Renja yang dilaksanakan sesuai dengan RKPD		100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
IV. Pembangunan yang sesuai dengan perencanaan																			
1.	Prosentase pelaksanaan kegiatan yang sesuai dengan perencanaan		95%		78%	80%	82%	82%	90%	75%	100%	95%	90%	86%	96%	125%	116%	109%	95%
2.	Prosentase Perangkat Daerah (PD) yang target penilaian kinerjanya tercapai minimal 80%		95%		78%	80%	82%	82%	90%	100%	89%	70%	93%	64%	128%	108%	85%	109%	71%



No.	Indikator Kinerja Sesuai Tugas dan Fungsi PD	Target SPM	Target IKK	Indikator Lainnya	Target Renstra Tahun					Realisasi Capaian Tahun					Rasio (Realisasi Terhadap Target) Satuan %				
					2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
V. Tingkat pemanfaatan kajian kelitbang dan dukungan inovasi daerah																			
1.	Prosentase hasil kajian penelitian dan pengembangan yang dimanfaatkan		95%		78	82	85	88	92	100	89	86	100	100	125	111	101	113	108
2.	Prosentase dukungan inovasi bagi perangkat daerah		95%		78	82	85	88	92	100	89	86	100	100	125	111	101	113	108



Tabel 2.2
PENCAPAIAN PENDANAAN PELAYANAN BAPPEDA KABUPATEN SERANG

No.	Program Prioritas	Target Anggaran Th..... (Rp.)					Realisasi Anggaran Th..... (Rp.)					Capaian Anggaran Th..... (%)					Rata-rata Pertumbuhan	
		2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
1.	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	4.578.196.350	1.951.819.800	2.510.982.000	2.447.145.462	1.907.441.050	4.182.428.600	1.851.147.100	2.369.667.502	2.429.532.121	1.829.696.362	91,36	94,84	94,37	99,28	95,92	- 0.13	- 0.12
2.	Program Perencanaan Sosial, Budaya, dan Pemerintahan	488.135.000	1.079.675.000	806.800.000	900.000.000	399.245.250	460.925.000	1.026.659.700	766.827.600	877.226.200	246.924.488	94,43	95,09	95,05	97,47	61,85	0.13	0.10
3.	Program Perencanaan Pembangunan Ekonomi	1.707.155.000	1.199.105.000	913.877.500	784.489.000	482.720.250	1.647.527.900	1.099.337.566	890.396.350	762.300.400	400.386.800	96,51	91,68	97,43	97,17	82,94	- 0.27	- 0.29
4.	Program Perencanaan Pembangunan Prasarana dan Pengembangan Wilayah	702.929.000	779.815.000	369.175.000	372.995.000	240.350.000	502.793.200	659.212.954	297.649.500	301.188.650	157.497.850	71,53	84,53	80,63	80,75	65,53	- 0.19	- 0.18
5.	Program Penelitian dan Pengembangan		1.622.525.000	2.209.015.000	5.412.261.350	837.419.450		1.500.284.171	2.107.429.445	5.237.588.708	802.536.800		92,47	95,40	96,77	95,83	0.24	0.26
6.	Program Statistik, Informasi, Penelitian dan Pengembangan Pembangunan Daerah	1.501.943.080					1.339.923.000					89,21					0	0



Capaian kinerja pelayanan BAPPEDA diatas, mengacu pada Peraturan Bupati Serang Nomor 49 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Serang, diantaranya jenis pelayanan yang dilakukan oleh BAPPEDA Kabupaten Serang untuk Tahun 2016 - 2021, adalah sebagai berikut :

1. Menyusun dokumen perencanaan daerah untuk periode 20 tahunan (RPJPD);
2. Menyusun dokumen perencanaan daerah untuk periode 5 tahunan (RPJMD);
3. Menyusun dokumen perencanaan daerah untuk periode tahunan (RKPD), dengan target bahwa setiap tahun terbit Perbub tentang RKPD tahun rencana (n) paling lambat bulan mei tahun berjalan (n-1);
4. Menyusun dokumen kesepakatan KUA dan PPAS setiap tahun perencanaan dan perubahan perencanaan dalam kurun waktu 2016-2021, dengan target bahwa dalam setiap tahun terbit nota kesepakatan KUA dan PPAS APBD tahun rencana (n) paling lambat pada bulan juli tahun berjalan (n-1), dan nota kesepakatan KUA dan PPAS perubahan tahun berjalan (n-1) paling lambat pada Bulan Agustus tahun berjalan (n-1);
5. Merumuskan program, prioritas dan pagu anggaran sebagai bahan penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
6. Merumuskan kebijakan pelaksanaan pengelolaan data informasi pembangunan daerah skala daerah;
7. Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah;
8. Merumuskan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati.

Sedangkan, berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Serang Nomor 7 tahun 2022 Tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Kabupaten Serang Nomor 11 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Serang dan Peraturan Bupati Serang Nomor 97 Tahun 2022 Tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang, maka jenis pelayanan yang dilakukan, yaitu :

1. Menyusun dokumen perencanaan daerah untuk periode 20 tahunan (RPJPD);
2. Menyusun dokumen perencanaan daerah untuk periode 5 tahunan (RPJMD);



3. Menyusun dokumen perencanaan daerah untuk periode tahunan (RKPD), dengan target bahwa setiap tahun terbit Perbub tentang RKPD tahun rencana (n) paling lambat bulan Mei tahun berjalan (n-1);
4. Merumuskan program, prioritas dan pagu anggaran sebagai bahan penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
5. Merumuskan kebijakan pelaksanaan pengelolaan data dan informasi pembangunan daerah skala daerah;
6. Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah;
7. Merumuskan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati.

2.4. Tantangan Dan Peluang Pengembangan Pelayanan

Dalam upaya meningkatkan kinerja pelayanan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang untuk kurun waktu lima tahun ke depan, maka perlu mengetahui dinamika tantangan dan peluang yang ada. Oleh karenanya, guna mempertajam kebijakan pelayanan BAPPEDALITBANG dalam rangka mendukung pencapaian target dan sasaran RPJMD, perlu diperhatikan beberapa hal yang menjadi tantangan dan peluang pengembangan pelayanan BAPPEDALITBANG Kabupaten Serang, diantaranya :

A. Tantangan

Keberhasilan perencanaan pembangunan sangat didukung oleh kompetensi dan kapabilitas SDM perencana yang handal dan visioner. Dalam rangka mewujudkan perencanaan pembangunan daerah yang baik dan tepat sasaran, dibutuhkan SDM perencana sektoral yang kompeten untuk mendukung kinerja perencanaan pembangunan guna mencapai tujuan dan sasaran pembangunan. Namun hingga saat ini, BAPPEDALITBANG Kabupaten Serang belum memiliki tenaga fungsional perencana yang memiliki kualitas dan kompetensi yang memadai.

Tantangan lainnya dalam mewujudkan perencanaan pembangunan yang berkualitas adalah belum optimalnya partisipasi masyarakat serta relevansi pemanfaatan hasil perencanaan. Ke depan, perlu upaya yang lebih maksimal untuk meningkatkan kesadaran dan kepedulian masyarakat terhadap



perencanaan pembangunan daerah, sehingga tercipta rasa memiliki terhadap pembangunan daerah diwilayah Kabupaten Serang. Selain itu, tantangan pengembangan pelayanan BAPPEDALITBANG ke depan adalah perkembangan teknologi informasi yang semakin maju dan tak terbatas. harus mampu dimanfaatkan dengan tepat, guna mendukung proses perencanaan secara terbuka dan transparan, serta membuka akses informasi kepada masyarakat secara tepat dan cepat, sehingga seluruh lapisan masyarakat dapat terlibat aktif pada setiap proses pembangunan di Kabupaten Serang.

B. Peluang

Peluang Globalisasi yang merupakan faktor lingkungan eksternal internasional semakin berpengaruh dalam proses pembangunan di Indonesia termasuk di dalamnya beragamnya sumber data sebagai dasar penyusunan dokumen perencanaan. Dilihat dari sisi positif, Rencana Strategis Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Serang Tahun 2021 – 2026 dapat menjadi peluang yang baik untuk meningkatkan kapasitas dan kapabilitas daerah dalam perencanaan pembangunan daerah.

Perencanaan pembangunan daerah harus melihat globalisasi sebagai satu peluang untuk memajukan pembangunan daerah. Menjawab peluang tersebut dibutuhkan kompetensi perencana pembangunan daerah yang sensitif terhadap perkembangan global yang dapat memberikan pengaruh positif pada pembangunan daerah ke depan. Peningkatan kapasitas SDM perencana juga semakin terbuka, baik melalui pendidikan formal maupun non formal, sehingga SDM yang memiliki skill dan kompetensi sesuai dengan tugas dan kewajiban utamanya dapat terpenuhi. Selain itu, tersedianya sistem pengelolaan *knowledge* yang dapat menghimpun seluruh produk BAPPEDALITBANG secara terintegrasi sehingga informasi mengenai dokumen hasil kajian maupun dokumen perencanaan mudah diperoleh dan resiko adanya duplikasi kajian atau dokumen perencanaan tidak terjadi.

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan

Berdasarkan Permendagri 86 Tahun 2017, pemetaan permasalahan pembangunan Kabupaten Serang ditelaah berdasarkan misi, tujuan dan sasaran pembangunan pada RPJMD Kabupaten Serang Tahun 2021 – 2026. Berikut tabel pemetaan permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran Pembangunan Kabupaten Serang :

TABEL 3.1
PEMETAAN PERMASALAHAN UNTUK PENENTUAN PRIORITAS DAN
SASARAN PEMBANGUNAN KABUPATEN SERANG

Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
Penerapan tata kelola pemerintahan yang profesional, amanah, bersih, secara akuntabel dan transparan belum berjalan optimal	Kualitas perencanaan pembangunan daerah belum optimal	<ul style="list-style-type: none">▪ Belum terciptanya satu sistem perencanaan pembangunan daerah yang komprehensif dan integrative antar wilayah serta sektor perekonomian daerah▪ Belum dimanfaatkannya hasil monitoring dan evaluasi sebagai basis perbaikan perencanaan pembangunan daerah.▪ Konsistensi dokumen perencanaan pembangunan daerah masih belum baik.▪ Belum optimalnya kordinasi antar pelaku pembangunan daerah, baik pada tataran horizontal dengan OPD-OPD, maupun dengan pemerintah Pusat dan Provinsi▪ Belum optimalnya ketersediaan data dan informasi yang digunakan dalam penyusunan dokumen perencanaan pembangunan yang berkualitas▪ Kurangnya kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan daerah

Sesuai dengan pemetaan permasalahan pada tabel diatas, terkait dengan permasalahan pokok daerah dalam kurun waktu 2021-2026, maka sesuai dengan tugas pokok dan fungsi BAPPEDALITBANG sebagaimana dikemukakan dalam bab terdahulu, dalam lima tahun ke depan, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Serang telah mengidentifikasi berbagai permasalahan yang perlu mendapatkan prioritas dalam penanganannya, yaitu sebagai berikut :

1. Kualitas dan kuantitas sumberdaya manusia perencana yang masih kurang memadai, hal ini dapat dilihat dari komposisi personil yang sudah terisi namun belum ditunjang oleh jumlah staf yang memadai serta tidak terdapatnya tenaga fungsional perencana;
2. Belum optimalnya sarana penunjang kegiatan perencanaan, yang dapat dilihat dari belum terpenuhinya aplikasi sistem perencanaan pembangunan yang baik;
3. Mekanisme dan kualitas produk perencanaan pembangunan daerah yang terukur, aplikatif dan integratif masih perlu ditingkatkan;
4. Koordinasi perencanaan dan evaluasi pembangunan di bidang pemerintahan dan pembangunan manusia, perekonomian dan sumber daya alam, serta infrastruktur dan kewilayahan perlu ditingkatkan;
5. Belum optimalnya pengembangan inovasi dan penyediaan database untuk mendukung sistem perencanaan pembangunan.

3.2 Telaahan Visi, Misi, Dan Program Kepala Daerah Dan Wakil Kepala Daerah

Dalam RPJMD Kabupaten Serang tahun 2021 – 2026, telah dirumuskan visi dan misi daerah Tahun 2021 – 2026 sebagai berikut :

Visi Kabupaten Serang periode 2021 – 2026 :

” Terwujudnya Kabupaten Serang Yang Semakin Maju, Sejahtera, Berkeadilan dan Agamis”.

untuk mencapai visi tersebut, dirumuskan beberapa misi sebagai berikut :

1. Meningkatkan perluasan dan pemerataan kesempatan memperoleh pendidikan dan layanan pendidikan yang bermutu disetiap jalur dan jenjang pendidikan



serta melestarikan dan mengembangkan tradisi budaya sebagai kearifan lokal yang tumbuh dan hidup ditengah masyarakat;

2. Meningkatkan pelayanan kesehatan yang bermutu, merata dan terjangkau yang didukung oleh tenaga kesehatan yang profesional;
3. Meningkatkan pembangunan sarana prasarana wilayah, penataan ruang dan permukiman yang memadai dan berkualitas;
4. Meningkatkan kemandirian dan daya saing ekonomi masyarakat, untuk optimalisasi penyerapan tenaga kerja dan penanggulangan kemiskinan;
5. Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik serta pelayanan publik yang prima didukung kapasitas birokrasi yang berintegritas, kompeten dan profesional;
6. Memantapkan fungsi dan peran agama sebagai landasan moral dan spiritual dalam kehidupan individu, bermasyarakat dan bernegara.

sebagaimana diurai pada bagian terdahulu, bahwa tugas pokok dan fungsi BAPPEDALITBANG Kabupaten Serang adalah melaksanakan tugas pemerintahan di bidang perencanaan pembangunan daerah yang merumuskan kebijakan teknis pembangunan daerah baik di bidang pemerintahan dan pembangunan manusia, perekonomian dan Sumber Daya Alam (SDA), infrastruktur dan kewilayahan serta penelitian dan pengembangan inovasi melalui pengkoordinasian perencanaan program-program pembangunan daerah secara terpadu dengan satuan kerja perangkat daerah lainnya sebagai unsur pelaksana daerah.

Dalam kaitannya dengan visi dan misi Kabupaten Serang tahun 2021 - 2026, BAPPEDALITBANG sebagai **satuan kerja perencana** memiliki tugas antara lain :

1. Menterjemahkan visi dan misi daerah tahun 2021 - 2026 kedalam tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, serta indikasi program dan kegiatan dengan melakukan koordinasi dengan seluruh Perangkat Daerah.
2. Melakukan verifikasi Rencana Strategis Perangkat Daerah untuk menjamin kesesuaian visi, misi, tujuan sasaran, strategi, kebijakan serta indikasi program dan kegiatan Perangkat Daerah dalam kurun waktu tahun 2021 - 2026 sesuai dengan substansi RPJMD.

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang **sebagai perangkat daerah** sesuai tugas pokok dan fungsinya memiliki kewajiban dalam mendukung terlaksananya misi ke-5 yaitu :

“Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik serta pelayanan publik yang prima didukung kapasitas birokrasi yang berintegritas, kompeten dan profesional” .

3.3 Telaahan Renstra Kementerian/ Lembaga dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi

Sesuai amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004, terdapat 5 (lima) tujuan pelaksanaan sistem perencanaan pembangunan nasional, yaitu:

- a. untuk mendukung koordinasi antar pelaku pembangunan;
- b. menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi dan sinergi antar daerah, antar ruang, antar waktu, dan antar fungsi pemerintah, serta antara pusat dan daerah;
- c. menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan;
- d. mengoptimalkan partisipasi masyarakat; dan
- e. menjamin tercapainya penggunaan sumberdaya secara efisien, efektif, berkeadilan dan berkelanjutan.

Melalui amanat tersebut, telaahan Renstra Kementerian/ Lembaga dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi (yang masih berlaku) dalam perumusan isu dan program startegis BAPPEDALITBANG Kabupaten Serang perlu dianalisis guna menilai keserasian, keterpaduan, sinkronisasi dan sinergitas pencapaian sasaran sesuai dengan urusan yang menjadi kewenangan masing-masing

3.3.1 Telaahan Rencana Strategis Kementerian PPN/ BAPPENAS

Berdasarkan Rencana Strategis Tahun 2020 – 2024, dalam rangka mewujudkan keberhasilan pembangunan nasional, maka Kementerian PPN/ BAPPENAS dalam melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai lembaga perencanaan pembangunan nasional sebagaimana diamanatkan dalam

peraturan perundang – undangan melaksanakan misi :

Misi 1 : Menyelenggarakan perencanaan yang mampu mengarahkan pelaksanaan pembangunan dalam pencapaian kemajuan dan kesejahteraan bangsa yang difokuskan pada 2 tujuan utama, yaitu :

1. Mewujudkan perencanaan pembangunan yang berorientasi hasil dan mempercepat kemajuan Indonesia;
2. Mewujudkan daya tanggap dan inovasi pembangunan yang inklusif dan berkelanjutan.

Misi 2 : Menguatkan kapasitas kelembagaan rencana pembangunan yang efektif dan efisien yang difokuskan pada 1 tujuan utama, yaitu :

1. Mewujudkan tata kelola pelayanan perencanaan yang berkualitas, akuntabel, efektif dan efisien.

Sehubungan dengan hal tersebut, untuk mewujudkan visi, misi dan tujuan pembangunan nasional diperlukan suatu rencana pembangunan yang berkualitas dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan (stakeholders) baik ditingkat pusat maupun daerah.

3.3.2 Telaahan Rencana Strategis Bappeda Provinsi

Sesuai dengan Visi Pembangunan Pemerintah Provinsi Banten yang tertuang dalam Dokumen Rencana Strategis BAPPEDA Provinsi Banten Tahun 2017–2022 adalah:

“BANTEN YANG MAJU, MANDIRI, BERDAYA SAING, SEJAHTERA, DAN BERAKHLAKUL KARIMAH”

maka sehubungan dengan hal tersebut fokus sasaran yang ingin dicapai dalam mencapai keberhasilan pelaksanaan pembangunan di daerah Provinsi Banten Tahun 2017- 2022 adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran pengendalian dan evaluasi pembangunan Daerah yang diukur dari capaian anugerah pangripta nusantara dan Capaian LAKIP Provinsi Banten;
2. Meningkatnya Kualitas Perencanaan berdasarkan penelitian dan pengembangan, Terbangunnya sistem jaringan data dan informasi, pengelolaan dan pemanfaatan data dan informasi perencanaan pembangunan daerah yang diukur dari :



- prosentase hasil Penelitian dan pengembangannya yang dimanfaatkan;
 - presentase inovasi yang diadopsi;
 - Presentase keterpakaian data dan informasi pembangunan daerah yang terintegrasi
3. Meningkatnya pengelolaan akuntabilitas kinerja perangkat daerah yang diukur dari meningkatnya capaian Indeks Kepuasan Masyarakat.

Berdasarkan hasil telaahan tersebut, berikut faktor-faktor penghambat dan faktor pendorong pelayanan pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Kementerian/ Lembaga atau Renstra Bappeda Provinsi Banten, adalah :



TABEL 3.1
FAKTOR PENGHAMBAT DAN PENDORONG PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

No.	Bidang Urusan	Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
1.	Fungsi Penunjang Perencanaan Pembangunan Daerah	<ol style="list-style-type: none">1. Belum terciptanya satu sistem perencanaan pembangunan daerah yang komprehensif dan integrative antar wilayah serta sektor;2. Belum optimalnya kualitas penyusunan dokumen perencanaan baik pada tingkat daerah maupun OPD;3. Belum optimalnya koordinasi antar pelaku pembangunan daerah, baik pada tataran horizontal dengan OPD – OPD, maupun dengan pemerintah Pusat dan Provinsi;4. Belum optimalnya ketersediaan data dan informasi yang digunakan dalam penyusunan dokumen perencanaan pembangunan yang berkualitas;5. Kurangnya kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan daerah;6. Belum optimalnya kuantitas dan kualitas sumber daya perencanaan daerah;	<ol style="list-style-type: none">1. Identifikasi permasalahan pembangunan daerah2. Pengintegrasian data untuk perencanaan pembangunan daerah yang terintegrasi;3. Tindak lanjut dari pengendalian, evaluasi dan pelaporan pembangunan daerah;4. Monitoring capaian target pembangunan secara berkala;5. Koordinasi dan sinkronisasi kebijakan penganggaran daerah;6. Koordinasi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah tahunan, 5 tahunan, dan jangka panjang;7. Peningkatan kualitas sumber daya perencana di daerah;8. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan tahunan, 5



		<ol style="list-style-type: none">7. Masih belum optimalnya pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pengendalian pembangunan;8. Pemanfaatan teknologi informasi dalam proses perencanaan pembangunan daerah belum optimal.	<p>tahunan, dan jangka panjang;</p> <ol style="list-style-type: none">9. Penggunaan teknologi informasi untuk memudahkan proses perencanaan pembangunan daerah yang integrative.
2.	Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan	<ol style="list-style-type: none">1. Belum optimalnya inovasi pembangunan daerah untuk peningkatan pelayanan bagi masyarakat;2. Terbatasnya sumber daya aparatur dalam bidang penelitian dan pengembangan wilayah;3. Belum dimanfaatkannya hasil penelitian sebagai bahan pertimbangan dalam pengambilan kebijakan daerah.	<ol style="list-style-type: none">1. Pengelolaan data penelitian dan pengembangan;2. Perumusan rekomendasi atas rencana penetapan kebijakan strategis daerah;3. Pengembangan inovasi dan teknologi pada aspek pelayanan public.



3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS)

Kabupaten Serang merupakan pintu gerbang atau transit perhubungan darat antar pulau Jawa dan pulau Sumatera. Selain itu dengan posisinya yang hanya berjarak kurang lebih 70 Km dari Kota Jakarta, kabupaten Serang merupakan salah satu daerah penyangga ibukota negara. Luas Kabupaten Serang yaitu Kabupaten Serang terdiri atas 29 Kecamatan yaitu 1.467 Km². Kecamatan terluas yaitu Kecamatan Cinangka dengan luas 117,47 Km² sedangkan kecamatan terkecil yaitu Kecamatan Binuang dengan luas 26,17 Km². Penelaan dokumen Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) perlu dilakukan untuk dapat menghitung implikasinya terhadap pelayanan yang diberikan oleh Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang.

3.4.1 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW)

Sesuai dengan RTRW yang telah ditetapkan, struktur ruang wilayah Kabupaten Serang terdiri dari:

- a. Rencana sistem perkotaan meliputi pusat kegiatan wilayah, pusat kegiatan lokal, pusat pelayanan kawasan, dan pusat pelayanan lingkungan dan pusat kegiatan lokal promosi.
- b. Rencana sistem perdesaan meliputi pengembangan kawasan permukiman perdesaan, pengembangan sistem transportasi pedesaan, pengembangan sarana dan prasarana permukiman perdesaan.
- c. Rencana sistem jaringan prasarana meliputi rencana pengembangan sistem transportasi, rencana jaringan energi, rencana jaringan telekomunikasi, rencana pengembangan sumberdaya air, rencana pengelolaan air limbah, dan rencana sistem jaringan prasarana wilayah lainnya.

Sedangkan pola ruang wilayah Kabupaten Serang terdiri dari:

- a. Rencana Kawasan Lindung meliputi kawasan hutan lindung, kawasan yang memberi perlindungan kawasan bawahannya, kawasan perlindungan setempat, kawasan suaka alam, pelestarian alam, dan cagar budaya, kawasan rawan bencana alam, dan kawasan lindung geologi.



- b. Rencana Kawasan Budi Daya meliputi kawasan peruntukan hutan produksi, kawasan hutan rakyat kawasan peruntukan pertanian, kawasan peruntukan perikanan, kawasan peruntukan pertambangan, kawasan peruntukan industri, kawasan peruntukan pariwisata, kawasan peruntukan permukiman, dan kawasan peruntukan lainnya.

3.4.2 Telaahan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS)

Sesuai dengan dokumen KLHS RPJMD Kabupaten Serang yang telah disusun, beberapa hal yang menjadi simpulan adalah sebagai berikut:

- a. Penguatan Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan
- Peningkatan kuantitas/ ketahanan air untuk mendukung pertumbuhan ekonomi;
 - Peningkatan ketersediaan, akses, dan kualitas konsumsi pangan;
 - Penguatan kewirausahaan, usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM) dan koperasi;
 - Peningkatan nilai tambah, lapangan kerja, dan investasi di sector riil, dan industrialisasi;
 - Penguatan pilar pertumbuhan dan daya saing ekonomi.
- b. Peningkatan Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing
- Pengendalian pertumbuhan penduduk dan memperkuat tata kelola kependudukan;
 - Percepatan cakupan administrasi kependudukan, yang mencakup: perluasan jangkauan layanan pendaftaran penduduk pencatatan sipil bagi seluruh penduduk Kabupaten Serang, peningkatan kesadaran dan keaktifan masyarakat dalam mencatatkan peristiwa kependudukan dan peristiwa penting, serta percepatan kepemilikan dokumen pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil bagi kelompok khusus;
 - Integrasi sistem administrasi kependudukan;
 - Pemaduan dan sinkronisasi kebijakan pengendalian penduduk dengan cara penguatan sinergitas kebijakan pengendalian penduduk



dalam mewujudkan penduduk tumbuh seimbang, penguatan kapabilitas kelembagaan kabupaten dalam bidang pengendalian penduduk; dan pemanfaatan data dan informasi kependudukan serta sinergitas pendataan keluarga;

- Penguatan pelaksanaan perlindungan sosial seperti penguatan pelaksanaan jaminan sosial dalam pengembangan program SJSN yang komprehensif dan terintegrasi, termasuk pengembangan jaminan pekerjaan, keberlanjutan pendanaan dan penguatan tata Kelola SJSN, peningkatan efektivitas JKN didukung pemerataan penyediaan pelayanan Kesehatan, serta penguatan kelembagaan SJSN termasuk perbaikan tata Kelola hubungan antarlembaga dan harmonisasi peraturan perundangan yang terkait;
- Penguatan pelaksanaan penyaluran bantuan sosial dan subsidi yang terintegrasi dan tepat sasaran;
- Perlindungan sosial adaptif dengan cara pengembangan perlindungan sosial yang terintegrasi dengan risiko ekonomi dan social terhadap perubahan iklim dan bencana alam, penguatan sistem kelembagaan perlindungan sosial yang responsive;
- Peningkatan kesejahteraan sosial dengan penguatan implementasi standar pelayanan minimal bidang sosial untuk memenuhi kebutuhan dasar penduduk, pembangunan masyarakat, lingkungan, dan sarana prasarana ramah anak, lanjut usia, dan penyandang disabilitas;
- Penguatan pelaksanaan pendampingan dan layanan terpadu seperti penataan manajemen pengelolaan sumber daya manusia terutama aspek kesejahteraan sosial, peningkatan peran dan kapasitas pendamping masyarakat, juga mengenai peningkatan pengetahuan, pemahaman mengenai Pendidikan anak, Kesehatan gizi serta pengelolaan keuangan bagi keluarga;
- Peningkatan pelayanan terpadu Kesehatan melalui peningkatan Kesehatan ibu, anak, keluarga berencana (KB), dan kesehatan reproduksi, percepatan perbaikan gizi masyarakat, dan peningkatan pengendalian penyakit;



- Penguatan sistem Kesehatan dan pengawasan obat dan makanan melalui penguatan pelayanan Kesehatan dasar dan rujukan, pemenuhan dan peningkatan kompetensi tenaga Kesehatan, serta pemenuhan dan peningkatan daya saing ketersediaan farmasi dan alat Kesehatan;
 - Meningkatkan pemerataan layanan pendidikan berkualitas melalui peningkatan pemerataan akses layanan Pendidikan di selama jenjang dan percepatan pelaksanaan wajib belajar 12 tahun, peningkatan profesionalisme, kualitas, pengelolaan, dan penempatan pendidik dan tenaga kependidikan yang merata, peningkatan tata Kelola pembangunan pendidikan, strategi pembiayaan, dan peningkatan efektivitas pemanfaatan anggaran Pendidikan;
 - Pengentasan kemiskinan melalui akselerasi penguatan ekonomi keluarga, serta keperantaraan usaha dan dampak sosial.
- c. Penguatan infrastruktur untuk mendukung pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar
- Penyediaan akses perumahan dan permukiman layak, aman dan terjangkau;
 - Penyediaan akses air minum dan sanitasi layak dan aman;
 - Infrastruktur ketahanan bencana, meliputi pembangunan dan peningkatan kualitas infrastruktur Tangguh bencana di Kawasan prioritas rawan bencana, penilaian dan peningkatan keamanan infrastruktur vital terhadap bencana, penetapan standar bangunan Tangguh bencana, serta pengembangan infrastruktur hijau.
- d. Pembangunan Lingkungan Hidup, untuk Peningkatan Ketahanan Bencana, dan Perubahan Iklim
- Peningkatan kualitas lingkungan hidup meliputi pencegahan pencemaran dan kerusakan sumber daya alam dan lingkungan hidup serta penanggulangan pencemaran dan kerusakan sumber daya alam dan lingkungan hidup;
 - Peningkatan ketahanan bencana dan iklim seperti penanggulangan bencana (data, informasi, dan literasi bencana, sistem, regulasi, dan

tata Kelola, peningkatan sarana prasarana mitigasi, integrasi kerja sama antar daerah terkait kebijakan dan penataan ruang berbasis risiko bencana dan implementasi penanggulangan bencana, penguatan penanggulangan darurat bencana) dan peningkatan ketahanan iklim;

- Mengembangkan lembaga yang efektif, akuntabel, dan transparan di semua tingkat.

3.5 Penentuan Isu – isu Strategis

Isue strategis adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan daerah, karena dampaknya yang signifikan bagi daerah dengan karakteristik bersifat penting, mendasar, mendesak, berjangka panjang, dan menentukan tujuan penyelenggaraan pemerintahan daerah di masa yang akan datang. Sebagaimana tersebut dalam dokumen RPJMD Kabupaten Serang 2021 – 2026, isu strategis yang menjadi agenda dan prioritas pembangunan Kabupaten Serang tahun 2021 – 2026 sesuai dengan nilai urutan pembobotannya adalah sebagai berikut :

TABEL 6.2

IDENTIFIKASI ISU STRATEGIS TAHUN 2021 – 2026 KABUPATEN SERANG

No.	Isu Strategis	Nilai Skala Kriteria						Jumlah	Rata2 Skor
		1	2	3	4	5	6		
1	Peningkatan kualitas pelayanan pendidikan bagi masyarakat	20	10	20	10	15	25	100	17
2	Masih adanya kasus- kasus AKI dan AKB serta Stunting yang terjadi di tengah - tengah masyarakat serta belum meratanya akses dan layanan kesehatan yang berkualitas	20	10	20	10	15	25	100	17
3	Belum tuntasnya pengembangan infrastruktur dasar daerah dan pembangunan pusat pemerintahan kabupaten Serang	20	10	20	10	15	25	100	17
4	Masih tingginya angka kemiskinan ditengah-tengah masyarakat, terutama terkait dengan tingginya angka pengangguran	20	10	20	10	10	25	95	16



No.	Isu Strategis	Nilai Skala Kriteria						Jumlah	Rata2 Skor
		1	2	3	4	5	6		
5	Penyelenggaraan tata kelola pemerintahan di Kabupaten Serang terutama pada Organisasi Pemerintah daerah belum seluruhnya mencapai tingkatan pada standar yang baik	20	10	20	7	10	25	92	15
6	Kegiatan perekonomian masyarakat belum berkembang secara optimal terutama pada pertumbuhan ekonomi inklusif dan berkelanjutan berbasis sumber daya ekonomi lokal	20	10	20	10	5	25	90	15
7	Tingkat kesadaran masyarakat yang belum mencerminkan ketentraman, keamanan dan ketertiban yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan	20	10	15	10	10	20	85	14
8	Belum meratanya pembangunan antar wilayah (kecamatan)	20	10	15	10	5	10	70	12
9	Masih banyak ditemukan tatakelola lingkungan hidup baik yang berada di wilayah industri, permukiman dan perumahan belum sesuai dengan standar lingkungan hidup, terutama terkait dengan persoalan penanganan pencemaran lingkungan dan limbah	20	4	10	4	5	15	58	10
10	Masih tingginya angka ketergantungan fiskal daerah pada Pemerintah dan Provinsi Banten dalam hal pendanaan pembangunan	10	10	10	10	5	10	55	9
11	Masih banyak ditemukan kondisi kualitas lingkungan permukiman dan perumahan yang belum memenuhi persyaratan hidup layak, terutama terkait dengan rumah tidak layak huni, kualitas sanitasi lingkungan dan persampahan	10	7	10	4	5	15	51	9
12	Pemahaman, penghayatan, dan pengamalan ajaran agama di masyarakat masih kurang memadai	10	10	10	10	5	10	55	9

Berdasarkan hasil identifikasi isu strategis diatas, serta dengan mempertimbangkan kriteria-kriteria yang telah ditetapkan, maka sesuai dengan urutan pembobotannya berdasarkan RPJMD Kabupaten Serang Th 2021 – 2026, isu strategis yang menjadi perhatian Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan



Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang, adalah :
“Penyelenggaraan tata kelola pemerintahan di Kabupaten Serang terutama pada Organisasi Pemerintah daerah belum seluruhnya mencapai tingkatan pada standar yang baik”.

Hal tersebut, diantaranya dipengaruhi oleh :

1. Beragamnya sumber data sebagai dasar penyusunan dokumen perencanaan
2. Belum tersusunnya standar kinerja yang terukur bagi setiap pegawai dilingkungan Bappeda Kabupaten Serang
3. Belum adanya tenaga fungsional perencana
4. Masih kurangnya SDM yang memiliki skill dan kompetensi sesuai dengan tugas dan kewajiban utamanya
5. Belum adanya sistem pengelolaan *knowledge* yang dapat menghimpun seluruh produk Bappeda secara terintegrasi sehingga informasi mengenai dokumen hasil kajian maupun dokumen perencanaan tidak mudah diperoleh dan dapat menyebabkan resiko adanya duplikasi kajian atau dokumen perencanaan.

Dengan demikian, dalam rangka mendukung pembangunan Kabupaten Serang dalam lima tahun ke depan hendaknya harus memperhatikan isu-isu tersebut di atas agar dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakatnya serta mewujudkan peran dan fungsi daerah baik dalam hirarkinya di lingkup regional dan nasional, maupun lingkup internal Kabupaten Serang sendiri.



BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan dalam urusan perencanaan, penelitian dan pengembangan. Sebagaimana diurai pada bab terdahulu, bahwa tugas pokok dan fungsi memiliki kewajiban dalam mendukung terlaksananya misi ke-5 yaitu :

“Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik serta pelayanan publik yang prima didukung kapasitas birokrasi yang berintegritas, kompeten dan professional” .

dalam rangka melaksanakan misi tersebut serta menjawab isu dan permasalahan pada bab 3 sebelumnya, maka berikut rumusan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang Tahun 2021 – 2026.

TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH PERANGKAT DAERAH

A. TUJUAN

Tujuan merupakan hasil akhir yang ingin dicapai yang rumusannya harus dapat menunjukkan kondisi yang hendak dicapai di masa datang. BAPPEDALITBANG dalam perencanaan 5 (lima) tahun mendatang memiliki orientasi pada upaya peningkatan di segala bidang aspek pendukung peningkatan kualitas perencanaan pembangunan daerah, yaitu : Meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik.

B. SASARAN

Sasaran adalah hasil yang ingin dicapai dalam rumusan yang spesifik, terukur dan berkesinambungan dalam kurun waktu tertentu sejalan dengan tujuan yang telah ditetapkan, yaitu : Meningkatnya kualitas perencanaan, pengendalian dan evaluasi



pelaksanaan pembangunan daerah berbasis data, penelitian, dan pengembangan inovasi.

Sesuai SK Penetapan Reviu Indikator Kinerja Utama (IKU) BAPPEDA kabupaten Serang Tahun 2021 – 2026 Nomor : 800/1448/Bapp/2022 Tgl. 12 Oktober 2022, Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah BAPPEDALITBANG Kabupaten Serang Tahun 2021 – 2026 dapat dilihat pada Tabel 4.1 berikut ini :



TABEL 4.1
TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH BAPPEDALITBANG KABUPATEN SERANG
TAHUN 2021 – 2026

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN / SASARAN	TARGET KINERJA TUJUAN / SASARAN PADA TAHUN KE-					
				2021	2022	2023	2024	2025	2026
1.	Meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	Nilai SAKIP	BB	BB	BB	BB	BB	BB
		Meningkatnya kualitas perencanaan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah berbasis data, penelitian, dan pengembangan inovasi	Nilai konsistensi perencanaan pembangunan daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%
			Nilai capaian pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%
			Indek Inovasi Daerah	inovatif	inovatif	inovatif	inovatif	inovatif	inovatif



BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 86 Tahun 2017, yang dimaksud dengan Strategi adalah langkah berisikan program-program sebagai prioritas pembangunan Daerah/ Perangkat Daerah untuk mencapai sasaran. Arah Kebijakan adalah rumusan kerangka pikir atau kerangka kerja untuk menyelesaikan permasalahan pembangunan dan mengantisipasi isu strategis Daerah/ Perangkat Daerah yang dilaksanakan secara bertahap sebagai penjabaran strategi.

Sesuai RPJMD Kabupaten Serang tahun 2021 – 2026, Strategi dan Arah Kebijakan akan merumuskan perencanaan yang komprehensif, sinkron, konsisten, dan selaras dengan visi, misi kepala daerah dalam mencapai tujuan dan sasaran perencanaan pembangunan daerah. Selain itu, strategi dan arah kebijakan merupakan sarana untuk melakukan transformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja pemerintah daerah dalam melaksanakan setiap program-program kegiatan baik internal maupun eksternal, pelayanan maupun pengadministrasian, serta perencanaan, monitoring, maupun evaluasi.

Strategi dan kebijakan untuk mewujudkan tujuan dan sasaran dari visi dan misi yang diemban BAPPEDALITBANG Kabupaten Serang Tahun 2021 - 2026, adalah sebagai berikut :



Tabel 5.1

TUJUAN, SASARAN, STRATEGI, DAN ARAH KEBIJAKAN

Visi : "Terwujudnya Kabupaten Serang Yang Semakin Maju, Sejahtera Berkeadilan dan Agamis"			
Misi 5 : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik serta pelayanan publik yang prima didukung kapasitas birokrasi yang berintegritas, kompeten dan profesional			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik	Meningkatnya kualitas perencanaan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah berbasis data, penelitian, dan pengembangan inovasi	Penguatan sistem perencanaan, pengendalian, evaluasi, dan penelitian pengembangan daerah	Penguatan sistem perencanaan pembangunan daerah yang komprehensif dan integratif, didukung oleh kapasitas perencana yang handal serta data dan informasi yang tepat dan terarah
			Optimalisasi kegiatan koordinasi dan monitoring pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah
			Peningkatan kreasi dan inovasi daerah



BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Sebagai perwujudan dari beberapa kebijakan / strategi dalam rangka mencapai setiap tujuan strategisnya, maka langkah operasionalnya harus dituangkan ke dalam program dan kegiatan indikatif yang mengikuti ketentuan dan memperhatikan serta mempertimbangkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan tugas dan fungsi Bappeda dalam kurun waktu 2021 - -2026, serta memperhatikan pula visi, misi, tujuan, sasaran, strategi / kebijakan daerah dalam RPJMD Kabupaten Serang 2021 - 2026, maka disusunlah rencana program dan kegiatan serta pendanaan indikatif per kegiatan, secara lengkap sebagaimana diurai dalam tabel 6.1 berikut :



TABEL 6.1
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN BAPPEDA
KABUPATEN SERANG

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
FUNGSI PERENCANAAN								16.521.278.994		18.737.509.477		19.133.138.107		19.630.800.869		20.083.416.886		20.472.034.224		
Meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	Nilai SAKIP					BB		BB		BB		BB		BB		BB			
			Sebelum	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Jumlah laporan pelaksanaan program penunjang urusan pemerintahan daerah		8 lap.	9.940.331.477	8 lap.	12.140.331.477	8 lap.	12.383.138.107	8 lap.	12.630.800.869	8 lap.	12.883.416.886	8 lap.	13.141.085.224	SEKRETARIAT	BAPPEDA KABUPATEN SERANG



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah laporan hasil pelaksanaan program penunjang urusan pemerintahan daerah		8 lap.	9.940.331.477	8 lap.	12.140.331.477	8 lap.	12.383.138.107	8 lap.	12.630.800.869	8 lap.	12.883.416.886	8 lap.	13.141.085.224	SEKRETARIAT	BAPPEDA KABUPATEN
			Sebelum	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan laporan capaian kinerja perangkat daerah yang disusun dan disampaikan tepat waktu		6 dok	124.065.200	5 dok	141.476.000	5 dok	100.000.000	5 dok	100.000.000	5 dok	100.000.000	6 dok	100.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		2 lap.	124.065.200	2 lap.	141.476.000	2 lap.	100.000.000	2 lap.	100.000.000	2 lap.	100.000.000	2 lap.	100.000.000		
			Sebelum	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun		3 dok.	75.390.200	2 dok.	64.358.000	2 dok.	50.000.000	2 dok.	50.000.000	2 dok.	50.000.000	3 dok.	50.000.000		
			Sesudah		Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah		3 dok.	75.390.200	2 dok.	64.358.000	2 dok.	50.000.000	2 dok.	50.000.000	2 dok.	50.000.000	3 dok.	50.000.000		
			sebelum	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja		3 dok.	48.675.000	3 dok.	77.118.000	3 dok.	50.000.000	3 dok.	50.000.000	3 dok.	50.000.000	3 dok.	50.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)				
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
				dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKP	SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD																
			Sesudah		Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD		3 dok.	48.675.000	3 dok.	77.118.000	3 dok.	50.000.000	3 dok.	50.000.000	3 dok.	50.000.000	3 dok.	50.000.000			



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan keuangan yang disampaikan tepat waktu		1 lap.	7.871.973.088	1 lap.	10.161.682.163	1 lap.	10.104.274.107	1 lap.	10.142.793.869	1 lap.	10.186.220.886	1 lap.	10.297.125.224		
			Sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah		2 lap.	7.871.973.088	2 lap.	10.161.682.163	3 lap.	10.104.274.107	3 lap.	10.142.793.869	3 lap.	10.186.220.886	3 lap.	10.297.125.224		
			Sebelum	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN		12 bln	7.823.572.088	12 bln	10.098.991.163	12 bln	10.054.274.107	12 bln	10.092.793.869	12 bln	10.136.220.886	12 bln	10.247.125.224		
			Sesudah		Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN		50 org/bln	7.823.572.088	50 org/bln	10.098.991.163	50 org/bln	10.054.274.107	50 org/bln	10.092.793.869	50 org/bln	10.136.220.886	50 org/bln	10.247.125.224		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD		1 lap.	48.401.000	1 lap.	62.691.000	1 lap.	50.000.000	1 lap.	50.000.000	1 lap.	50.000.000	1 lap.	50.000.000		
			Sesudah		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		1 lap.	48.401.000	1 lap.	62.691.000	1 lap.	28.755.000	1 lap.	28.755.000	1 lap.	28.755.000	1 lap.	28.755.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			sebelum	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0		
			Sesudah		Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		-	0	-	0	2 lap.	21.245.000	2 lap.	21.245.000	2 lap.	21.245.000	2 lap.	21.245.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Prosentase layanan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah		100%	50.174.400	100%	0	100%	60.711.000	100%	70.782.000	100%	73.460.000	100%	80.806.000		
			Sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah		1 lap.	50.174.400	-	0	1 lap.	60.711.000	1 lap.	70.782.000	1 lap.	73.460.000	1 lap.	80.806.000		
			Sebelum	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah kendaraan yang diasuransikan		9 unit	50.174.400	-	-	9 unit	60.711.000	9 unit	70.782.000	9 unit	73.460.000	9 unit	80.806.000		
			Sesudah		Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD		1 dok	50.174.400	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
			Sesudah		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD		-	0	-	0	2 lap.	60.711.000	2 lap.	70.782.000	2 lap.	73.460.000	2 lap.	80.806.000		
			Sebelum	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah		100%	37.030.000	100%	-	100%	66.000.000	100%	66.000.000	100%	79.860.000	100%	87.846.000		
			Sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan administrasi kepegawaian perangkat		1 lap.	37.030.000	1 lap.	10.000.000	3 lap.	66.000.000	3 lap.	66.000.000	3 lap.	79.860.000	3 lap.	87.846.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
					daerah															
			Sebelum	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut	Jumlah pengadaan pakaian dinas utk ASN		45 stel	37.030.000	-	-	50 stel	66.000.000	50 stel	66.000.000	55 stel	79.860.000	60 stel	87.846.000		
			Sesudah		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan		1 pkt	37.030.000	-	0	1 pkt	26.000.000	1 pkt	23.573.500	1 pkt	37.433.500	1 pkt	45.419.500		
			Sebelum	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawain			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
			Sesudah		Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawain		-	0	-	0	6 dok	30.000.000	6 dok	32.426.500	6 dok	32.426.500	6 dok	32.426.500		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
			Sesudah		Jumlah orang yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan		-	0	50 org	10.000.000	50 org	10.000.000	50 org	10.000.000	50 org	10.000.000	50 org	10.000.000		
			Sebelum	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase layanan administrasi umum perangkat daerah		100%	757.821.000	100%	707.435.000	100%	724.459.000	100%	862.653.000	100%	987.867.000	100%	1.045.421.000		
			sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan administrasi umum perangkat daerah		7 lap.	757.821.000	6 lap.	697.435.000	8 lap.	724.459.000	8 lap.	862.653.000	8 lap.	987.867.000	8 lap.	1.045.421.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jangka waktu tersedianya kebutuhan penerangan bangunan Kantor dan instalasi listrik		12 bln	8.980.000	12 bln	9.760.000	12 bln	10.865.000	12 bln	11.951.000	12 bln	13.146.000	12 bln	14.460.000		
			Sesudah		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		1 pkt	8.980.000	1 pkt	9.760.000	1 pkt	10.865.000	1 pkt	11.951.000	1 pkt	13.146.000	1 pkt	14.460.000		
			Sebelum	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor penunjang pekerjaan		1 pkt	87.310.000	-	0	1 pkt	105.645.000	1 pkt	116.209.000	1 pkt	127.830.000	1 pkt	140.613.000		
			Sesudah		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkap		1 pkt	87.310.000	-	0	1 pkt	105.645.000	1 pkt	116.209.000	1 pkt	127.830.000	1 pkt	140.613.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
					an Kantor yang Disediakan															
			Sebelum	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah pengadaan kebutuhan peralatan rumah tangga		-	0	-	0	1 pkt	3.500.000	1 pkt	4.000.000	1 pkt	4.500.000	1 pkt	5.000.000		
			Sesudah		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan		-	0	-	0	1 pkt	3.500.000	1 pkt	4.000.000	1 pkt	4.500.000	1 pkt	5.000.000		
			Sebelum	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jangka waktu penyediaan kebutuhan ATK dan benda pos		12 bln	66.488.200	12 bln	65.553.200	12 bln	80.450.000	12 bln	88.495.000	12 bln	97.344.000	12 bln	107.078.000		
			Sesudah		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		1 pkt	66.488.200	1 pkt	65.553.200	1 pkt	80.450.000	1 pkt	88.495.000	1 pkt	97.344.000	1 pkt	107.078.000		
			Sebelum	Penyediaan Barang	Jangka waktu penyediaan		12 bln	55.500.000	12 bln	55.475.000	12 bln	67.155.000	12 bln	73.870.000	12 bln	81.257.000	12 bln	89.382.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				Cetakan dan Penggandaan	kebutuhan bahan cetakan, fotokopi dan penggandaan															
			Sesudah		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan		1 pkt	55.500.000	1 pkt	55.475.000	1 pkt	67.155.000	1 pkt	73.870.000	1 pkt	81.257.000	1 pkt	89.382.000		
			Sebelum	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangan	Jangka waktu terbayar tagihan bulanan Koran/majalah, dan tersedianya bahan bacaan perundang-undangan		12 bln	54.000.000	12 bln	90.000.000	12 bln	65.340.000	12 bln	71.874.000	12 bln	79.061.000	12 bln	86.967.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan		1 dok.	54.000.000	1 dok.	90.000.000	1 dok.	65.340.000	1 dok.	71.874.000	1 dok.	79.061.000	1 dok.	86.967.000		
			Sebelum	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jangka waktu tersedianya kebutuhan mamin jamuan tamu		12 bln.	62.044.800	12 bln	51.694.800	12 bln	75.073.000	12 bln	82.580.000	12 bln	90.838.000	12 bln	99.921.000		
			Sesudah		Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu		12 lap.	62.044.800	12 lap.	51.694.800	12 lap.	75.073.000	12 lap.	82.580.000	12 lap.	90.838.000	12 lap.	99.921.000		
			Sebelum	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jangka waktu tersedianya kebutuhan mamin rapat dan biaya perjalanan dinas		1 thn	423.498.000	1 thn	434.952.000	1 thn	316.431.000	1 thn	413.674.000	1 thn	493.891.000	1 thn	502.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 lap.	423.498.000	12 lap.	424.952.000	12 lap.	316.431.000	12 lap.	413.674.000	12 lap.	493.891.000	12 lap.	502.000.000		
			Sebelum	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase terpenuhinya permintaan pengadaan BMD penunjang pekerjaan lainnya		-	0	-	0	2 lap.	16.500.000	2 lap.	18.100.000	2 lap.	19.900.000	2 lap.	21.800.000		
			Sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah		-	0	-	0	2 lap.	16.500.000	2 lap.	18.100.000	2 lap.	19.900.000	2 lap.	21.800.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Pengadaan Mebel	Jumlah pengadaan mebel		-	0	-	0	1 pkt	11.000.000	1 pkt	12.100.000	1 pkt	13.300.000	1 pkt	14.600.000		
			Sesudah		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan		-	0	-	0	1 pkt	11.000.000	1 pkt	12.100.000	1 pkt	13.300.000	1 pkt	14.600.000		
			Sebelum	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah pengadaan peralatan dan mesin lainnya		-	0	-	0	6 unit	5.500.000	6 unit	6.000.000	6 unit	6.600.000	6 unit	7.200.000		
			Sesudah		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan		-	0	-	0	6 unit	5.500.000	6 unit	6.000.000	6 unit	6.600.000	6 unit	7.200.000		
			Sebelum	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jangka waktu terbayarnya jasa penunjang dan pelayanan umum perkantoran		12 bln	607.591.200	12 bln	628.201.200	12 bln	610.000.000	12 bln	610.000.000	12 bln	610.000.000	12 bln	610.000.000		
			Sesudah		Jumlah laporan		2 lap.	607.591.200	2 lap.	628.201.200	2 lap.	610.000.000	2 lap.	610.000.000	2 lap.	610.000.000	2 lap.	610.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
					pelaksanaan kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah															
			Sebelum	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jangka waktu terbayarnya rekening telepon; internet kantor; dan publikasi		12 bln.	379.961.200	12 bln.	379.511.200	12 bln.	380.000.000	12 bln.	380.000.000	12 bln.	380.000.000	12 bln.	380.000.000		
			Sesudah		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		12 lap.	379.961.200	12 lap.	379.511.200	12 lap.	380.000.000	12 lap.	380.000.000	12 lap.	380.000.000	12 lap.	380.000.000		
			Sebelum	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jangka waktu terbayarnya jasa pramubakti		12 bln	227.630.000	12 bln	248.690.000	12 bln	230.000.000	12 bln	230.000.000	12 bln	230.000.000	12 bln	230.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
					pengemudi ; dan Jumlah dukungan penyelenggaraan kegiatan nasional, daerah, dan keagamaan															
			Sesudah		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		12 lap.	227.630.000	12 lap.	248.690.000	12 lap.	230.000.000	12 lap.	230.000.000	12 lap.	230.000.000	12 lap.	230.000.000		
			Sebelum	Kegiatan pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jangka waktu terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan dan perawatan barang milik daerah pada perangkat		1 thn	491.676.589	1 thn	501.537.114	1 thn	701.194.000	1 thn	760.472.000	1 thn	826.109.000	1 thn	898.087.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)				
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
					daerah																
			Sesudah		Jumlah Laporan pelaksanaan kegiatan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		3 lap.	491.676.589	3 lap.	501.537.114	6 lap.	701.194.000	6 lap.	760.472.000	6 lap.	826.109.000	6 lap.	898.087.000			
			Sebelum	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jangka waktu terpenuhinya pemeliharaan dan pembayaran pajak kendaraan dinas perorangan / jabatan		12 bln	257.349.000	12 bln	274.822.500	12 bln	311.400.000	12 bln	342.539.000	12 bln	376.793.000	12 bln	414.470.000			



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya		23 unit	257.349.000	23 unit	274.822.500	23 unit	311.400.000	23 unit	342.539.000	23 unit	376.793.000	23 unit	414.470.000		
			Sebelum	Pemeliharaan Meubel			-	0	-	0	1 thn	11.000.000	1 thn	12.100.000	1 thn	13.300.000	1 thn	14.600.000		
			Sesudah		Jumlah Mebel yang Dipelihara		-	0	-	0	126 unit	11.000.000	126 unit	12.100.000	126 unit	13.300.000	126 unit	14.600.000		
			Sebelum	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jangka waktu terpenuhinya pemeliharaan peralatan di gedung kantor Bappeda Kab. Serang		1 thn	65.364.250	1 thn	59.627.500	1 thn	74.394.000	1 thn	81.833.000	1 thn	90.016.000	1 thn	99.017.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara		347 unit	65.364.250	347 unit	59.627.500	347 unit	74.394.000	347 unit	81.833.000	347 unit	90.016.000	347 unit	99.017.000		
			Sebelum	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jangka waktu terbayarnya jasa petugas kebersihan dan pemeliharaan lingkungan gedung kantor		12 bln	168.963.339	12 bln	167.087.114	12 bln	204.400.000	12 bln	224.000.000	12 bln	246.000.000	12 bln	270.000.000		
			Sesudah		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi		1 unit	168.963.339	1 unit	167.087.114	1 unit	204.400.000	1 unit	224.000.000	1 unit	246.000.000	1 unit	270.000.000		
			Sebelum	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana	Jumlah pemeliharaan dan rehabilitasi untuk ruang		-	0	-	0	1 pkt	50.000.000	1 pkt	50.000.000	1 pkt	50.000.000	1 pkt	50.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)				
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
				a Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	rapat, ruang sekretariat/ bidang																
			Sesudah		Jumlah pemeliharaan dan rehabilitasi untuk ruang rapat, ruang sekretariat/ bidang		-	0	-	0	1 unit	50.000.000	1 unit	50.000.000	1 unit	50.000.000	1 unit	50.000.000			
			Sebelum	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pemeliharaan/ perbaikan untuk toilet, tempat parkir dan taman		-	0	-	0	1 pkt	50.000.000	1 pkt	50.000.000	1 pkt	50.000.000	1 pkt	50.000.000			
			Sesudah		Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung		-	0	-	0	1 unit	50.000.000	1 unit	50.000.000	1 unit	50.000.000	1 unit	50.000.000			



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
					Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi															



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik	Meningkatnya kualitas perencanaan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah berbasis data, penelitian dan pengembangan inovasi	Nilai konsistensi perencanaan pembangunan daerah					100%		100%		100%		100%		100%		100%			
		Nilai capaian pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah					100%		100%		100%		100%		100%		100%			



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	Prosentase terpenuhinya keselarasan dalam penyusunan dokumen perencanaan dan laporan pelaksanaan pembangunan daerah yang disampaikan tepat waktu		100%	2.720.485.367	100%	2.597.178.000	100%	2.750.000.000	100%	3.000.000.000	100%	3.200.000.000	100%	3.140.949.000		
			Sesudah		Jumlah laporan hasil pelaksanaan program perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan		3 lap.	2.720.485.367	3 lap.	2.597.178.000	4 lap.	2.750.000.000	4 lap.	3.000.000.000	4 lap.	3.200.000.000	4 lap.	3.140.949.000	BIDANG PERENCANAAN STRATEGIS	KAB. SERANG



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
					nan daerah															
			Sebelum	Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	Prosentase tersusunnya dokumen perencanaan daerah yang disampaikan tepat waktu		100%	1.789.193.667	100%	1.786.455.300	100%	1.709.501.000	100%	1.901.453.000	100%	2.037.600.000	100%	1.908.311.000		
			Sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan penyusunan perencanaan dan pendanaan		6 dok.	1.789.193.667	6 dok.	1.786.455.300	6 dok.	1.709.501.000	6 dok.	1.901.453.000	6 dok.	2.037.600.000	6 dok.	1.908.311.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Koordinasi penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya	Jumlah pelaksanaan kegiatan koordinasi		2 keg	525.430.000	2 keg	1.120.700.633	2 keg	764.108.000	2 keg	861.522.000	2 keg	893.678.000	2 keg	650.000.000		
			Sesudah		Jumlah Telaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah		3 dok.	525.430.000	2 dok.	1.120.700.633	2 dok.	764.108.000	2 dok.	861.522.000	2 dok.	893.678.000	3 dok.	650.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Pelaksanaan Konsultasi Publik	Jumlah pelaksanaan kegiatan konsultasi publik dalam rangka mengumpulkan saran dan masukan bagi penyusunan rancangan RKPD		2 keg	89.100.000	1 keg	9.460.000	1 keg	107.800.000	1 keg	118.580.000	1 keg	130.438.000	2 keg	143.481.000		
			Sesudah		Jumlah Berita Acara Konsultasi Publik		2 B.A	89.100.000	1 B.A	9.460.000	1 B.A	107.800.000	1 B.A	118.580.000	1 B.A	130.438.000	2 B.A	143.481.000		
			Sebelum	Koordinasi Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/ Lintas Daerah/ Perangkat Daerah	Jumlah Berita Acara Forum Perangkat Daerah/ Lintas Daerah/ Perangkat Daerah		1 keg	115.402.000	1 keg	163.448.000	1 keg	139.636.000	1 keg	153.599.000	1 keg	168.958.000	1 keg	185.853.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Berita Acara Forum Perangkat Daerah/ Lintas Perangkat Daerah		2 B.A	115.402.000	1 B.A	163.448.000	1 B.A	139.636.000	1 B.A	153.599.000	1 B.A	168.958.000	2 B.A	185.853.000		
			Sebelum	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/ Kota	Jumlah pelaksanaan kegiatan musrenbang kab. Serang dalam rangka mengakomodir aspirasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan daerah		2 Keg	214.211.667	1 keg	146.546.667	1 keg	259.195.000	1 keg	285.114.000	1 keg	313.625.000	2 keg	344.987.000		
			Sesudah		Jumlah Berita Acara Musrenbang Kabupaten/ Kota		2 B.A	214.211.667	1 B.A	146.546.667	1 B.A	259.195.000	1 B.A	285.114.000	1 B.A	313.625.000	2 B.A	344.987.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan	Jumlah pelaksanaan kegiatan penyiapan bahan koordinasi musrenbang kecamatan		1 keg	46.250.000	1 keg	50.300.000	1 keg	55.962.000	1 keg	61.558.000	1 keg	67.713.000	1 keg	74.484.000		
			Sesudah		Jumlah Usulan yang terverifikasi oleh Kecamatan		1566 usulan	46.250.000	1243 usulan	50.300.000	1369 usulan	55.962.000	1630 usulan	61.558.000	1630 usulan	67.713.000	1630 usulan	74.484.000		
			Sebelum	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/ Kota yang Ditetapkan (RPJPD/ RPJMD/ RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/ Kota yang Ditetapkan (RPJPD/ RPJMD/ RKPD)		3 dok.	798.800.000	2 dok.	296.000.000	2 dok.	382.800.000	2 dok.	421.080.000	2 dok.	463.188.000	4 dok.	509.506.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/ Kota yang Ditetapkan (RPJPD/ RPJMD/ RKPD)		3 dok.	798.800.000	2 dok.	296.000.000	2 dok.	382.800.000	2 dok.	421.080.000	2 dok.	463.188.000	3 dok.	509.506.000		
			Sebelum	Kegiatan Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah penyusunan dokumen analisis data dan informasi pembangunan daerah bidang perencanaan		2 dok.	595.113.700	2 dok.	463.392.700	2 dok.	633.725.000	2 dok.	651.097.000	2 dok.	670.206.000	2 dok.	691.226.000		
			Sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan analisis data dan		3 lap.	595.113.700	3 lap.	463.392.700	3 lap.	530.105.000	3 lap.	541.097.000	3 lap.	560.206.000	3 lap.	581.226.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
					informasi pemerintahan daerah bidang perencanaan pembangunan daerah															
			Sebelum	Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen analisis data dan informasi perencanaan pembangunan daerah		1 dok	207.555.000	1 dok	185.599.000	1 dok	210.000.000	1 dok	210.000.000	1 dok	210.000.000	1 dok	210.000.000		
			Sesudah		Jumlah Masukan Analisis Data untuk Penyusunan Kebijakan Perencanaan Pembangunan Daerah (Semua Perencanaan		6 masukan	207.555.000	6 masukan	185.599.000	6 masukan	190.000.000	6 masukan	190.000.000	6 masukan	190.000.000	6 masukan	190.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
					an Pembangunan Daerah)															
			Sebelum	Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi pembinaan dan pemanfaatan data dan informasi perencanaan pembangunan perangkat daerah		4 kali/keg	143.574.700	4 kali/keg	76.529.700	4 kali/keg	173.725.000	4 kali/keg	191.097.000	4 kali/keg	210.206.000	4 kali/keg	231.226.000		
			Sesudah		Jumlah Orang yang Dibina dalam Pemanfaatan Data dan Informasi		70 org	143.574.700	70 org	76.529.700	70 org	150.000.000	70 org	160.000.000	70 org	160.000.000	70 org	175.000.000		
			Sebelum	Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah dokumen profil pembangunan daerah		1 dok	243.984.000	1 dok	201.264.000	1 dok	250.000.000	1 dok	250.000.000	1 dok	250.000.000	1 dok	250.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Buku Profil Pembangunan Daerah yang Diterbitkan		1 buku	243.984.000	1 buku	201.264.000	1 buku	190.105.000	1 buku	191.097.000	1 buku	210.206.000	1 buku	216.226.000		
			Sebelum	Kegiatan Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Prosentase tersusunnya laporan pelaksanaan pembangunan daerah yang disampaikan tepat waktu		100%	336.178.000	100%	347.330.000	100%	406.774.000	100%	447.450.000	100%	492.194.000	100%	541.412.000		
			Sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan pengendalian, evaluasi dan pelaporan bidang perencanaan		2 lap.	336.178.000	2 lap.	347.330.000	2 lap.	406.774.000	2 lap.	447.450.000	2 lap.	492.194.000	2 lap.	541.412.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
					pembangunan daerah															
			Sebelum	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/ Kota	Jumlah laporan pelaksanaan DAK dan TP/ Bankeu; serta dok. evaluasi RKPD		2 lap.	113.347.000	2 lap.	170.110.000	2 lap.	137.149.000	2 lap.	150.863.000	2 lap.	165.949.000	2 lap.	182.543.000		
			Sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan		2 lap.	113.347.000	2 lap.	170.110.000	2 lap.	137.149.000	2 lap.	150.863.000	2 lap.	165.949.000	2 lap.	182.543.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen pelaksanaan pembangunan daerah (Dokumen LKPJ)		1 dok	222.831.000	1 dok	177.220.000	1 dok	269.625.000	1 dok	296.587.000	1 dok	326.245.000	1 dok	358.869.000		
			Sesudah	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah		1 lap.	222.831.000	1 lap.	177.220.000	1 lap.	269.625.000	1 lap.	296.587.000	1 lap.	326.245.000	1 lap.	358.869.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Implementasi Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah			-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0		
			Sesudah	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan implementasi sistem informasi pemerintahan daerah di bidang pembangunan daerah			-	0	-	0	3 lap.	103.620.000	3 lap.	110.000.000	3 lap.	110.000.000	3 lap.	110.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Pengelolaan Data dalam Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah			-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0		
			Sesudah	Jumlah Data dalam Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah yang Dikelola			-	0	-	0	1 dok	70.000.000	1 dok	70.000.000	1 dok	70.000.000	1 dok	70.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Penerapan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah			-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0		
			Sesudah	Jumlah Dokumen Hasil Penerapan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah			-	0	-	0	1 dok	16.810.000	1 dok	20.000.000	1 dok	20.000.000	1 dok	20.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Pembinaan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota			-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0		
			Sesudah	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah di Bidang Pembangunan Daerah Pemerintah Kabupaten/ Kota			-	0	-	0	1 dok	16.810.000	1 dok	20.000.000	1 dok	20.000.000	1 dok	20.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik	Meningkatnya kualitas perencanaan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah berbasis data, penelitian dan pengembangan inovasi	Nilai konsistensi perencanaan pembangunan daerah					100 %		100 %		100 %		100 %		100 %		100 %			
		Nilai capaian pelaksanaan perencanaan pembangunan daerah					100 %		100 %		100 %		100 %		100 %		100 %			



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	Prosentase tercapainya kesesuaian antara dokumen perencanaan dan dokumen pelaksanaan kegiatan pada perangkat daerah		100 %	3.860.462.150	100 %	4.000.000.000	100 %	4.000.000.000	100 %	4.000.000.000	100 %	4.000.000.000	100 %	4.200.000.000		
			Sesudah		Jumlah laporan hasil pelaksanaan program koordinasi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah		3 lap.	3.860.462.150	3 lap.	4.000.000.000	3 lap.	4.000.000.000	3 lap.	4.000.000.000	3 lap.	4.000.000.000	3 lap.	4.200.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	Prosentase kesesuaian dokumen perencanaan dan capaian pelaksanaan kegiatan pada bidang pemerintahan dan pembangunan manusia		100 %	809.896.000	100 %	963.441.800	100 %	854.700.000	100 %	896.205.000	100 %	940.415.250	100 %	983.836.015	BIDANG RENBANG SOSBU DPEM	
			Sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan koordinasi perencanaan bidang pemerintahan dan pembangunan manusia		8 lap.	809.896.000	8 lap.	963.441.800	8 lap.	854.700.000	8 lap.	896.205.000	8 lap.	940.415.250	8 lap.	983.836.015	BIDANG RENBANG SOSBU DPEM	
			Sebelum	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pemerintahan		7 kali/keg	163.053.000	7 kali/keg	164.000.000	7 kali/keg	172.200.000	7 kali/keg	180.810.000	7 kali/keg	189.850.500	7 kali/keg	199.343.026		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan yang Dikoordinir penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)		10 dok	163.053.000	10 dok	164.000.000	10 dok	172.200.000	10 dok	180.810.000	10 dok	189.850.500	10 dok	199.343.026		
			Sebelum	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Jumlah pelaksanaan asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pemerintahan		7 kali/keg	69.875.000	7 kali/keg	70.000.000	7 kali/keg	73.500.000	7 kali/keg	77.175.000	7 kali/keg	81.033.750	7 kali/keg	85.085.438		
			Sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang mendapat Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Pemerintahan		10 dok	69.875.000	10 dok	70.000.000	10 dok	73.500.000	10 dok	77.175.000	10 dok	81.033.750	10 dok	85.085.438		
			Sebelum	Pelaksanaan Monitoring dan	- Jumlah pelaksanaan		4 kali/	112.546.000	4 kali	114.000.000	4 kali/k	119.700.000	4 kali/k	125.685.000	4 kali/	131.969.250	4 kali/	138.567.713		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	rapat evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pemerintahan		keg		/keg		eg		eg		keg		keg			
					- Jumlah pelaksanaan monev penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pemerintahan		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg			
			Sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Pemerintahan		10 PD	112.546.000	10 PD	114.000.000	10 PD	119.700.000	10 PD	125.685.000	10 PD	131.969.250	10 PD	138.567.713		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan	Jumlah pelaksanaan kegiatan fasilitasi program prioritas nasional dan provinsi bidang pemerintahan (rapat)		3 keg	19.000.000	3 keg	20.000.000	3 keg	21.000.000	3 keg	22.050.000	3 keg	23.152.500	3 keg	24.310.126		
			Sesudah		Jumlah laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/ Renja dengan RKPD/ RPJMD pada Bidang Pemerintahan		1 lap	19.000.000	1 lap	20.000.000	1 lap	21.000.000	1 lap	22.050.000	1 lap	23.152.500	1 lap	24.310.126		
			Sebelum	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pembangunan manusia		12 kali/keg	136.203.000	12 kali/keg	166.203.000	12 kali/keg	141.750.000	12 kali/keg	148.837.500	12 kali/keg	156.279.375	12 kali/keg	164.093.344		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia yang Dikoordinir penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)		7 dok	136.203.000	7 dok	166.203.000	7 dok	141.750.000	7 dok	148.837.500	7 dok	156.279.375	7 dok	164.093.344		
			Sebelum	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah pelaksanaan asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pembangunan manusia		7 kali/keg	68.819.000	7 kali/keg	138.838.800	7 kali/keg	72.450.000	7 kali/keg	76.072.500	7 kali/keg	79.876.125	7 kali/keg	80.869.931		
			Sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang mendapat Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Pembangunan Manusia		7 PD	68.819.000	7 PD	138.838.800	7 PD	72.450.000	7 PD	76.072.500	7 PD	79.876.125	7 PD	80.869.931		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	- Jumlah pelaksanaan rapat evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pembangunan manusia		4 kali/keg	80.400.00	4 kali/keg	120.400.000	4 kali/keg	85.050.000	4 kali/keg	89.302.500	4 kali/keg	93.767.625	4 kali/keg	98.456.006		
					- Jumlah pelaksanaan monev penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pembangunan manusia		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg			
			Sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Pembangunan Manusia		7 PD	80.400.00	7 PD	120.400.000	7 PD	85.050.000	7 PD	89.302.500	7 PD	93.767.625	7 PD	98.456.006		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah pelaksanaan kegiatan fasilitasi program prioritas nasional dan provinsi bidang pembangunan manusia (rapat)		28 kali/keg	160.000.000	28 kali/keg	170.000.000	28 kali/keg	169.050.000	28 kali/keg	176.272.500	28 kali/keg	184.486.125	28 kali/keg	193.110.431		
			Sesudah		Jumlah laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/ Renja dengan RKPD/ RPJMD pada Bidang Pembangunan Manusia		1 lap	160.000.000	1 lap	170.000.000	1 lap	169.050.000	1 lap	176.272.500	1 lap	184.486.125	1 lap	193.110.431		
			Sebelum	Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	Prosentase kesesuaian dokumen perencanaan dan capaian pelaksanaan kegiatan pada bidang perekonomian dan Sumber Daya Alam (SDA)		100 %	806.942.000	100 %	857.388.000	100 %	976.393.000	100 %	1.074.009.000	100 %	1.151.407.000	100 %	1.266.540.000	BIDANG RENBANG EKONOMI	



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan										Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi		
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025				Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)	
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan koordinasi perencanaan bidang perekonomian dan Sumber Daya Alam (SDA)		8 lap.	806.942.000	8 lap.	857.388.000	8 lap.	976.393.000	8 lap.	1.074.009.000	8 lap.	1.151.407.000	8 lap.	1.266.540.000	BIDANG PENBANGUNAN EKONOMI	
			Sebelum	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang perekonomian		19 kali/keg	189.204.000	17 kali/keg	196.188.000	17 kali/keg	228.936.000	17 kali/keg	251.830.000	17 kali/keg	277.013.000	19 kali/keg	304.714.000		
			Sesudah		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)		4 dok.	189.204.000	4 dok.	196.188.000	4 dok.	228.936.000	4 dok.	251.830.000	4 dok.	277.013.000	4 dok.	304.714.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Jumlah pelaksanaan asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang perekonomian		16 kali/keg	95.160.000	12 kali/keg	99.700.000	12 kali/keg	115.143.000	12 kali/keg	126.657.000	12 kali/keg	139.322.000	16 kali/keg	153.254.000		
			Sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Perekonomian		4 PD	95.160.000	4 PD	99.700.000	4 PD	115.143.000	4 PD	126.657.000	4 PD	139.322.000	4 PD	153.254.000		
			Sebelum	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	- Jumlah pelaksanaan rapat evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang perekonomian		4 kali/keg	73.917.000	4 kali/keg	96.340.000	4 kali/keg	89.438.000	4 kali/keg	98.381.000	4 kali/keg	108.219.000	4 kali/keg	119.040.000		
					- Jumlah pelaksanaan monev penyusunan dokumen		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg			



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)				
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
					perencanaan pembangunan daerah bidang perekonomian																
			Sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Perekonomian		4 PD	73.917.000	4 PD	96.340.000	4 PD	89.438.000	4 PD	98.381.000	4 PD	108.219.000	4 PD	119.040.000			
			Sebelum	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian	Jumlah pelaksanaan kegiatan fasilitasi program prioritas nasional dan provinsi bidang perekonomian (rapat)		20 kali/keg	125.710.000	20 kali/keg	134.175.000	20 kali/keg	152.109.000	20 kali/keg	167.319.000	20 kali/keg	154.050.000	20 kali/keg	169.455.000			
			Sesudah		Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/ RPJMD pada bidang Perekonomian		1 lap	125.710.000	1 lap	134.175.000	1 lap	152.109.000	1 lap	167.319.000	1 lap	154.050.000	1 lap	169.455.000			



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan										Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi		
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025				Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)	
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang SDA		19 kali/keg	123.442.000	17 kali/keg	109.580.000	17 kali/keg	149.364.000	17 kali/keg	164.300.000	17 kali/keg	180.730.000	19 kali/keg	198.803.000		
			Sesudah		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)		4 dok	123.442.000	4 dok	109.580.000	4 dok	149.364.000	4 dok	164.300.000	4 dok	180.730.000	4 dok	198.803.000		
			Sebelum	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Jumlah pelaksanaan asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang SDA		16 kali/keg	52.990.000	12 kali/keg	42.280.000	12 kali/keg	64.117.000	12 kali/keg	70.528.000	12 kali/keg	77.580.000	16 kali/keg	85.338.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/ Renja Bidang SDA		4 PD	52.990.000	4 PD	42.280.000	4 PD	64.117.000	4 PD	70.528.000	4 PD	77.580.000	4 PD	85.338.000		
			Sebelum	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	- Jumlah pelaksanaan rapat evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang SDA		4 kali/keg	67.509.000	4 kali/keg	81.175.000	4 kali/keg	81.684.000	4 kali/keg	89.832.000	4 kali/keg	98.815.000	4 kali/keg	108.696.000		
					- Jumlah pelaksanaan monev penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang SDA		4 kali/keg		2 kali/keg		2 kali/keg		2 kali/keg		2 kali/keg		4 kali/keg			



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang SDA		4 PD	67.509.000	4 PD	81.175.000	4 PD	81.684.000	4 PD	89.832.000	4 PD	98.815.000	4 PD	108.696.000		
			Sebelum	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA	Jumlah pelaksanaan kegiatan fasilitasi program prioritas nasional dan provinsi bidang SDA		30 kali/keg	79.010.000	30 kali/keg	97.950.000	30 kali/keg	95.602.000	30 kali/keg	105.162.000	30 kali/keg	115.678.000	30 kali/keg	127.240.000		
			Sesudah		Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/ Renja dengan RKPD/ RPJMD pada Bidang SDA		1 lap	79.010.000	1 lap	97.950.000	1 lap	95.602.000	1 lap	105.162.000	1 lap	115.678.000	1 lap	127.240.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	Prosentase kesesuaian dokumen perencanaan dan capaian pelaksanaan kegiatan pada bidang infrastruktur dan kewilayahan		100 %	2.243.624.150	100 %	2.179.170.200	100 %	2.168.907.000	100 %	2.029.786.000	100 %	1.908.177.750	100 %	1.949.623.985	BIDANG RENBANG PRASBANGWIL	
			Sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan koordinasi perencanaan bidang infrastruktur dan kewilayahan		8 lap.	2.243.624.150	8 lap.	2.179.170.200	8 lap.	2.168.907.000	8 lap.	2.029.786.000	8 lap.	1.908.177.750	8 lap.	1.949.623.985	BIDANG RENBANG PRASBANGWIL	
			Sebelum	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPd)	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang infrastruktur		14 kali/keg	150.255.000	12 kali/keg	150.000.000	12 kali/keg	200.000.000	12 kali/keg	225.000.000	12 kali/keg	250.000.000	14 kali/keg	275.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)		3 dok	150.255.000	3 dok	150.000.000	3 dok	200.000.000	3 dok	225.000.000	3 dok	250.000.000	3 dok	275.000.000		
			Sebelum	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah pelaksanaan asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang infrastruktur		7 kali/keg	45.000.000	5 kali/keg	50.000.000	5 kali/keg	95.000.000	5 kali/keg	120.000.000	5 kali/keg	145.000.000	7 kali/keg	170.000.000		
			Sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Infrastruktur		3 PD	45.000.000	3 PD	50.000.000	3 PD	95.000.000	3 PD	120.000.000	3 PD	145.000.000	3 PD	170.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	- Jumlah pelaksanaan rapat evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang infrastruktur		4 kali/keg	63.225.000	4 kali/keg	75.000.000	4 kali/keg	113.000.000	4 kali/keg	138.000.000	4 kali/keg	163.000.000	4 kali/keg	188.000.000		
					- Jumlah pelaksanaan monev penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang infrastruktur		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg			
			sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Infrastruktur		3 PD	63.225.000	3 PD	75.000.000	3 PD	113.000.000	3 PD	138.000.000	3 PD	163.000.000	3 PD	188.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah pelaksanaan kegiatan fasilitasi program prioritas nasional dan provinsi bidang infrastruktur (rapat)		10 kali/keg	808.639.150	10 kali/keg	1.298.134.700	5 kali/keg	949.907.000	5 kali/keg	660.786.000	5 kali/keg	300.000.000	5 kali/keg	300.000.000		
			Sesudah		Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/ Renja dengan RKPD/ RPJMD pada Bidang Infrastruktur		1 lap.	808.639.150	1 lap.	1.298.134.700	1 lap.	949.907.000	1 lap.	660.786.000	1 lap.	300.000.000	1 lap.	300.000.000		
			Sebelum	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang kewilayahan		9 kali/keg	150.605.000	7 kali/keg	150.000.000	7 kali/keg	200.000.000	7 kali/keg	225.000.000	7 kali/keg	250.000.000	9 kali/keg	275.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sesudah		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPDP)		2 dok	150.605.000	2 dok	150.000.000	2 dok.	200.000.000	2 dok.	225.000.000	2 dok.	250.000.000	2 dok.	275.000.000		
			Sebelum	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	Jumlah pelaksanaan asistensi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang kewilayahan		7 kali/keg	45.000.000	5 kali/keg	50.000.000	5 kali/keg	95.000.000	5 kali/keg	120.000.000	5 kali/keg	145.000.000	7 kali/keg	170.000.000		
			Sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Kewilayahan		2 PD	45.000.000	2 PD	50.000.000	2 PD	95.000.000	2 PD	120.000.000	2 PD	145.000.000	2 PD	170.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan										Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi		
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025				Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)	
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			Target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	- Jumlah pelaksanaan rapat evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang kewilayahan		4 kali/keg	66.000.000	4 kali/keg	75.000.000	4 kali/keg	116.000.000	4 kali/keg	141.000.000	4 kali/keg	156.000.000	4 kali/keg	191.000.000		
					- Jumlah pelaksanaan money penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang kewilayahan		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg		4 kali/keg			
			sesudah		Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Kewilayahan		2 PD	66.000.000	2 PD	75.000.000	2 PD	116.000.000	2 PD	141.000.000	2 PD	156.000.000	2 PD	191.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum/ Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab Target	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Sebelum	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan	Jumlah pelaksanaan kegiatan fasilitasi program prioritas nasional dan provinsi bidang kewilayahan (rapat)		21 kali/keg	914.900.000	21 kali/keg	331.035.500	21 kali/keg	400.000.000	21 kali/keg	400.000.000	21 kali/keg	499.177.750	21 kali/keg	380.623.985		
			Sesudah		Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/ Renja dengan RKPD/ RPJMD pada Bidang Kewilayahan		1 lap.	914.900.000	1 lap.	331.035.500	1 lap.	400.000.000	1 lap.	400.000.000	1 lap.	499.177.750	1 lap.	380.623.985		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
FUNGSI PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN								1.247.293.000		1.433.481.700		1.593.829.870		1.943.212.857		2.052.534.143		2.222.787.557	BIDANG LITBANG	
Meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik	Meningkatnya kualitas perencanaan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah berbasis data, penelitian dan pengembangan inovasi	Indek Inovasi Daerah					Inovatif		Inovatif		Inovatif		Inovatif		Inovatif		Inovatif			
			Sebelum	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	Prosentase hasil kajian penelitian dan pengembangan daerah		100%	1.247.293.000	100%	1.433.481.700	100%	1.593.829.870	100%	1.943.212.857	100%	2.052.534.143	100%	2.222.787.557		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sesudah		Jumlah laporan hasil pelaksanaan program penelitian dan pengembangan daerah		4 lap.	1.247.293.000	4 lap.	1.433.481.700	4 lap.	1.593.829.870	4 lap.	1.943.212.857	4 lap.	2.052.534.143	4 lap.	2.222.787.557		
			Sebelum	Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	Jumlah penyusunan kajian pada bidang penyelenggaraan pemerintahan dan pengkajian peraturan		3 kajian	300.342.000	2 kajian	156.781.800	15 kajian	338.000.000	15 kajian	372.000.000	15 kajian	409.000.000	15 kajian	450.000.000		
			sesudah		Jumlah laporan kegiatan penelitian dan pengembangan bidang penyelenggaraan pemerintahan		2 lap.	300.342.000	2 lap.	156.781.800	15 lap.	338.000.000	15 lap.	372.000.000	15 lap.	409.000.000	15 lap.	450.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
					an dan pengkajian peraturan															
			Sebelum	Fasilitasi pelaksanaan dan evaluasi penelitian dan pengembangan bidang penyelenggaraan otonomi daerah	Jumlah kajian		1 kajian	45.012.000	1 kajian	45.158.800	1 kajian	75.000.000	1 kajian	109.000.000	1 kajian	120.000.000	1 kajian	135.000.000		
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Otonomi Daerah		1 lap	45.012.000	1 lap	45.158.800	1 lap	75.000.000	1 lap	109.000.000	1 lap	120.000.000	1 lap	135.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Fasilitasi pelaksanaan dan evaluasi penelitian dan pengembangan bidang Pemerintahan Umum	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	1.000.000	1 kajian	3.000.000	1 kajian	5.000.000		
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitas, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Pemerintahan Umum		-	0	-	0	1 lap	1.000.000	1 lap	1.000.000	1 lap	3.000.000	1 lap	5.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Fasilitasi pelaksanaan dan evaluasi penelitian dan pengembangan bidang Kelembagaan dan Ketatalaksanaan	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	1.000.000	1 kajian	3.000.000	1 kajian	5.000.000		
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Kelembagaan dan Ketatalaksanaan		-	0	-	0	1 lap	1.000.000	1 lap	1.000.000	1 lap	3.000.000	1 lap	5.000.000		
			Sebelum	Fasilitasi pelaksanaan dan evaluasi	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	1.000.000	1 kajian	3.000.000	1 kajian	5.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
				penelitian dan pengembangan bidang aparatur dan reformasi birokrasi																
			sesudah		Jumlah Laporan Pelaksanaan Fasilitas, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Aparatur dan Reformasi Birokrasi		-	0	-	0	1 lap	1.000.000	1 lap	1.000.000	1 lap	3.000.000	1 lap	5.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Fasilitasi pelaksanaan dan evaluasi penelitian dan pengembangan bidang keuangan dan asset daerah, reformasi birokrasi	Jumlah kajian		2 kajian	255.330.000	1 kajian	111.623.000	1 kajian	250.000.000	1 kajian	250.000.000	1 kajian	250.000.000	1 kajian	250.000.000		
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Keuangan dan Aset Daerah, Reformasi Birokrasi		2 lap.	255.330.000	1 lap.	111.623.000	1 lap.	250.000.000	1 lap.	250.000.000	1 lap.	250.000.000	1 lap.	250.000.000		
			Sebelum	Fasilitasi pelaksanaan dan	Jumlah		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	1.000.000	1 kajian	3.000.000	1 kajian	5.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
				evaluasi penelitian dan pengembangan bidang ketertiban dan ketentraman umum dan perlindungan masyarakat	kajian															



Tujuan	Sasaran	Indikator or Sasaran	Sebelum /Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Ketertiban dan Ketentraman Umum dan Perlindungan Masyarakat		-	0	-	0	1 lap.	1.000.000	1 lap.	1.000.000	1 lap.	3.000.000	1 lap.	5.000.000		
			Sebelum	Fasilitasi pelaksanaan dan evaluasi penelitian dan pengembangan bidang Penataan Kelembagaan Desa	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	1.000.000	1 kajian	3.000.000	1 kajian	5.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Penataan Kelembagaan Desa		-	0	-	0	1 lap.	1.000.000	1 lap.	1.000.000	1 lap.	3.000.000	1 lap.	5.000.000		
			Sebelum	Fasilitasi pelaksanaan dan evaluasi penelitian dan pengembangan bidang Ketatalaksanaan Desa	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	1.000.000	1 kajian	3.000.000	1 kajian	5.000.000		
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan		-	0	-	0	1 lap.	1.000.000	1 lap.	1.000.000	1 lap.	3.000.000	1 lap.	5.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
					Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Ketatalaksanaan Desa															
			Sebelum	Fasilitasi pelaksanaan dan evaluasi penelitian dan pengembangan bidang aparatur desa	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	1.000.000	1 kajian	3.000.000	1 kajian	5.000.000		
			sesudah		Jumlah laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Aparatur Desa		-	0	-	0	1 lap.	1.000.000	1 lap.	1.000.000	1 lap.	3.000.000	1 lap.	5.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Fasilitasi pelaksanaan dan evaluasi penelitian dan pengembangan bidang keuangan dan aset desa	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	1.000.000	1 kajian	3.000.000	1 kajian	5.000.000		
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Keuangan dan Aset Desa		-	0	-	0	1 lap.	1.000.000	1 lap.	1.000.000	1 lap.	3.000.000	1 lap.	5.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Fasilitasi pelaksanaan dan evaluasi penelitian dan pengembangan bidang badan usaha milik desa	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian.	1.000.000	1 kajian.	1.000.000	1 kajian.	3.000.000	1 kajian.	5.000.000		
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitas, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Badan Usaha Milik Desa		-	0	-	0	1 lap.	1.000.000	1 lap	1.000.000	1 lap	3.000.000	1 lap	5.000.000		
			Sebelum	Pengelolaan data kelitbang dan peraturan	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian.	1.000.000	1 kajian.	1.000.000	1 kajian.	3.000.000	1 kajian.	5.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			sesudah		Jumlah Data Kelitbangan dan Peraturan yang Terkelola dengan Baik		-	0	-	0	1 lap.	1.000.000	1 lap.	1.000.000	1 lap.	3.000.000	1 lap.	5.000.000		
			Sebelum	Perumusan rekomendasi atas rencana penetapan peraturan baru dan/ atau evaluasi terhadap pelaksanaan peraturan	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	1.000.000	1 kajian	3.000.000	1 kajian	5.000.000		
			sesudah		Jumlah Rekomendasi atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/ atau Evaluasi Terhadap Pelaksanaan		-	0	-	0	1 rekomendasi	1.000.000	1 rekomendasi	1.000.000	1 rekomendasi	3.000.000	1 rekomendasi	5.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
					Peraturan yang Diterbitkan															
			Sebelum	Fasilitasi dan evaluasi pelaksanaan kegiatan data dan pengkajian peraturan	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	1.000.000	1 kajian	3.000.000	1 kajian	5.000.000		
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Data dan Pengkajian Peraturan		-	0	-	0	1 lap.	1.000.000	1 lap.	1.000.000	1 lap.	3.000.000	1 lap.	5.000.000		
			Sebelum	Fasilitasi pemberian rekomendasi penelitian bagi warga Negara	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian.	1.000.000	1 kajian	1.000.000	1 kajian	3.000.000	1 kajian	5.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
				asing untuk diterbitkannya izin penelitian oleh instansi yang berwenang																
			sesudah	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitas Pemberian Rekomendasi Penelitian bagi Warga Negara Asing untuk Diterbitkannya Izin Penelitian oleh Instansi yang Berwenang		-	0	-	0	1 lap.	1.000.000	1 lap.	1.000.000	1 lap.	3.000.000	1 lap.	5.000.000			



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	Jumlah penyusunan kajian pada bidang sosial dan kependudukan		3 kajian	394.785.000	4 kajian	420.959.900	11 kajian	454.000.000	11 kajian	500.000.000	11 kajian	550.000.000	11 kajian	605.000.000		
			sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengembangan bidang sosial dan kependudukan		3 lap.	394.785.000	3 lap.	420.959.900	11 lap.	454.000.000	11 lap.	500.000.000	11 lap.	550.000.000	11 lap.	605.000.000		
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan bidang aspek-aspek sosial	Jumlah kajian		1 kajian.	125.070.000	1 kajian.	140.130.000	1 kajian.	150.000.000	1 kajian.	150.000.000	1 kajian.	170.000.000	1 kajian.	175.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial		1 dok.	125.070.000	1 dok.	140.130.000	1 dok.	150.000.000	1 dok.	150.000.000	1 dok.	170.000.000	1 dok.	175.000.000		
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian.	1.000.000	1 kajian.	6.750.000	1 kajian.	6.750.000	1 kajian.	11.000.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak		-	0	-	0	1 dok.	1.000.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	11.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan bidang Pendidikan dan Kebudayaan	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	11.000.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan		-	0	-	0	1 dok.	1.000.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	11.000.000		
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan kepemimpinan dan olahraga	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	11.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kepemudaan dan Olahraga		-	0	-	0	1 dok.	1.000.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	11.000.000		
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan Pariwisata	Jumlah kajian		1 kajian	142.995.000	1 kajian	138.829.900	1 kajian	146.000.000	1 kajian	146.000.000	1 kajian	156.000.000	1 kajian	167.000.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pariwisata		1 dok.	142.995.000	1 dok.	138.829.900	1 dok.	146.000.000	1 dok.	146.000.000	1 dok.	156.000.000	1 dok.	167.000.000		
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan Kesehatan	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	11.000.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen		-	0	-	0	1 dok.	1.000.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	11.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
					Hasil Penelitian dan Pengembangan Kesehatan															
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	11.000.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana		-	0	-	0	1 dok.	1.000.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	11.000.000		
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	11.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
				administrasi kependudukan dan pencatatan sipil																
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil		-	0	-	0	1 dok.	1.000.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	11.000.000		
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan tenaga kerja	Jumlah kajian		-	0	-	0	1 kajian	1.000.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	11.000.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Tenaga Kerja		-	0	-	0	1 dok.	1.000.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	11.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan partisipasi masyarakat	Jumlah kajian		1 kajian	126.720.000	1 kajian	142.000.000	1 kajian	150.000.000	1 kajian	150.000.000	1 kajian	170.000.000	1 kajian	175.000.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Partisipasi Masyarakat		1 dok.	126.720.000	2 dok.	142.000.000	1 dok.	150.000.000	1 dok.	150.000.000	1 dok.	170.000.000	1 dok.	175.000.000		
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan transmigrasi	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian.	1.000.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	6.750.000	1 kajian	11.000.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Transmigrasi		-	0	-	0	1 dok.	1.000.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	6.750.000	1 dok.	11.000.000		
			Sebelum	Kegiatan Penelitian dan	Jumlah penyusunan kajian pada		1 kajian	126.220.000	4 kajian	325.740.000	13 kajian	201.829.870	13 kajian	221.212.857	13 kajian	243.534.143	13 kajian	267.787.557		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
				Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	bidang ekonomi dan pembangunan															
			sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengembangan bidang ekonomi dan pembangunan		1 lap.	126.220.000	4 lap.	325.740.000	13 lap.	201.829.870	13 lap.	221.212.857	13 lap.	243.534.143	13 lap.	267.787.557		
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan koperasi, usaha kecil dan menengah	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian	10.000.000	1 kajian	10.000.000	1 kajian	10.000.000	1 kajian	10.000.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan		-	0	-	0	1 dok.	10.000.000	1 dok.	10.000.000	1 dok.	10.000.000	1 dok.	10.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
					Pengembangan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah															
			Sebelum	Penelitian dan pengembangan bidang perindustrian dan perdagangan	Tersusunnya kajian		1 kajian	126.220.000	1 kajian	137.340.000	1 kajian	136.829.870	1 kajian	145.212.857	1 kajian	151.034.143	1 kajian	153.287.557		
			sesudah	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Perindustrian dan Perdagangan			1 dok.	126.220.000	3 dok.	137.340.000	1 dok.	136.829.870	1 dok.	145.212.857	1 dok.	151.034.143	1 dok.	153.287.557		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Penelitian dan Pengembangan Badan Usaha Milik Daerah	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian	5.000.000	1 kajian	6.000.000	1 kajian	7.500.000	1 kajian	9.500.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Badan Usaha Milik Daerah		-	0	-	0	1 dok.	5.000.000	1 dok.	6.000.000	1 dok.	7.500.000	1 dok.	9.500.000		
			Sebelum	Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian.	5.000.000	1 kajian	6.000.000	1 kajian	7.500.000	1 kajian.	9.500.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan		-	0	-	0	1 dok.	5.000.000	1 dok.	6.000.000	1 dok.	7.500.000	1 dok.	9.500.000		
			Sebelum	Penelitian dan Pengembangan Kelautan dan Perikanan	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian.	5.000.000	1 kajian.	6.000.000	1 kajian.	7.500.000	1 kajian.	9.500.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kelautan dan Perikanan		-	0	-	0	1 dok.	5.000.000	1 dok.	6.000.000	1 dok.	7.500.000	1 dok.	9.500.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Penelitian dan Pengembangan Energi dan Sumberdaya Mineral	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian.	5.000.000	1 kajian.	6.000.000	1 kajian.	7.500.000	1 kajian.	9.500.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Energi dan Sumber Daya Mineral		-	0	-	0	1 dok.	5.000.000	1 dok.	6.000.000	1 dok.	7.500.000	1 dok.	9.500.000		
			Sebelum	Penelitian dan Pengembangan Lingkungan Hidup	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian.	5.000.000	1 kajian.	6.000.000	1 kajian.	7.500.000	1 kajian.	9.500.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Lingkungan		-	0	-	0	1 dok.	5.000.000	1 dok.	6.000.000	1 dok.	7.500.000	1 dok.	9.500.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
					Hidup															
			Sebelum	Penelitian dan Pengembangan Kehutanan	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian.	5.000.000	1 kajian.	6.000.000	1 kajian.	7.500.000	1 kajian.	9.500.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kehutanan		-	0	-	0	1 dok.	5.000.000	1 dok.	6.000.000	1 dok.	7.500.000	1 dok.	9.500.000		
			Sebelum	Penelitian dan Pengembangan Pekerjaan Umum	Tersusunnya kajian		-	0	1 kajian.	188.400.000	1 kajian.	5.000.000	1 kajian	6.000.000	1 kajian	7.500.000	1 kajian	9.500.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pekerjaan Umum		-	0	1 dok.	188.400.000	1 dok.	5.000.000	1 dok.	6.000.000	1 dok.	7.500.000	1 dok.	9.500.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Penelitian dan Pengembangan Perhubungan	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian.	5.000.000	1 kajian.	6.000.000	1 kajian.	7.500.000	1 kajian.	9.500.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Perhubungan		-	0	-	0	1 dok.	5.000.000	1 dok.	6.000.000	1 dok.	7.500.000	1 dok.	9.500.000		
			Sebelum	Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian.	5.000.000	1 kajian.	6.000.000	1 kajian.	7.500.000	1 kajian.	9.500.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan		-	0	-	0	1 dok.	5.000.000	1 dok.	6.000.000	1 dok.	7.500.000	1 dok.	9.500.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
					Kawasan Permukiman															
			Sebelum	Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian.	5.000.000	1 kajian.	6.000.000	1 kajian.	7.500.000	1 kajian.	9.500.000		
			sesudah	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan			-	0	-	0	1 dok.	5.000.000	1 dok.	6.000.000	1 dok.	7.500.000	1 dok.	9.500.000		
			Sebelum	Penelitian dan Pengembangan Komunikasi dan Informatika	Tersusunnya kajian		-	0	-	0	1 kajian.	5.000.000	1 kajian.	6.000.000	1 kajian.	7.500.000	1 kajian.	9.533300.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Komunikasi dan Informatika		-	0	-	0	1 dok.	5.000.000	1 dok.	6.000.000	1 dok.	7.500.000	1 dok.	9.533300.000		
			Sebelum	Kegiatan Pengembangan Inovasi dan Teknologi	Jumlah usulan inovasi		30 usulan	425.946.000	30 usulan	530.000.000	30 usulan	600.000.000	30 usulan	850.000.000	30 usulan	850.000.000	30 usulan	900.000.000		
			sesudah		Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan pengembangan inovasi dan teknologi		2 lap.	425.946.000	3 lap.	530.000.000	3 lap.	600.000.000	5 lap.	850.000.000	5 lap.	850.000.000	5 lap.	900.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Penelitian , pengembangan dan perekayaan di bidang teknologi dan inovasi	Jumlah Kajian (SIDa)		1 kajian	266.346.000	1 kajian.	289.756.000	1 kajian	270.000.000	1 kajian	270.000.000	1 kajian	270.000.000	1 kajian	270.000.000		
			sesudah		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaa n di Bidang Teknologi dan Inovasi		1 dok.	266.346.000	1 dok.	289.756.000	1 dok.	270.000.000	1 dok.	270.000.000	1 dok.	270.000.000	1 dok.	270.000.000		
			Sebelum	Uji coba dan penerapan rancang bangun/ model replikasi dan invensi di bidang difusi inovasi	Jumlah pelaksanaan kegiatan		-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
				dan penerapan teknologi																
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Uji Coba dan Penerapan Rancang Bangun/ Model Replikasi dan Invensi di Bidang Difus Inovasi dan Penerapan Teknologi		-	0	-	0	-	0	1 lap.	100.000.000	1 lap.	100.000.000	1 lap.	100.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			Sebelum	Disemina si jenis, prosedur, dan metode penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersifat inovatif	Jumlah pelaksanaan sosialisasi dan diseminasi hasil-hasil kelitbangan dalam rangka terumuskannya kebijakan terkait jenis, prosedur dan metode penyelenggaraan pemerintahan daerah yang bersifat inovatif (rapat)		-	0	5 keg.	180.775.000	5 keg	110.000.000	5 keg	121.000.000	5 keg	133.000.000	5 keg	147.000.000		
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Diseminasi Jenis, Prosedur dan Metode Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah		-	0	1 lap.	180.775.000	1 lap.	110.000.000	1 lap.	121.000.000	1 lap.	133.000.000	1 lap.	147.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja program dan kerangka pendanaan											Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi	
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
					yang Bersifat Inovatif															
			Sebelum	Sosialisasi dan diseminasi hasil-hasil kelitbang an	Jumlah pelaksanaan sosialisasi dan diseminasi hasil kajian kelitbang an (rapat)		21 keg	159.600.000	21 keg	59.469.000	21 keg	220.000.000	21 keg	459.000.000	21 keg	447.000.000	21 keg	483.000.000		
			sesudah		Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbang an		8 lap.	159.600.000	10 lap.	59.469.000	39 lap.	220.000.000	39 lap.	259.000.000	39 lap.	247.000.000	39 lap.	283.000.000		
			Sebelum	Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	Jumlah laporan hasil kegiatan fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual (HAKI)		-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Sebelum / Sesudah	Program / Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) dan Kegiatan / Sub Kegiatan (Output)	Data capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja prog ram dan kerangka pendanaan												Unit Kerja Bidang Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra PD (Tahun 2026)			
							Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			sesudah		Jumlah Laporan Pelaksanaan Fasilitas Hak Kekayaan Intelektual		-	0	-	0	-	0	1 lap	100.000.000	1 lap	100.000.000	1 lap	100.000.000		
			Sebelum		JUMLAH		17.768.571.994		20.170.991.177		20.415.212.977		21.574.013.726		22.135.951.029		22.704.821.781			
			sesudah		JUMLAH		17.768.571.994		20.170.991.177		20.426.967.977		21.574.013.726		22.135.951.029		22.704.821.781			



BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Kinerja penyelenggaraan bidang urusan merupakan indikator kinerja Perangkat Daerah yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Perangkat Daerah dalam 5 (lima) tahun mendatang. Hal tersebut sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD. Perumusan indikator kinerja Perangkat Daerah yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD dilakukan dengan melakukan review terhadap tujuan dan sasaran dalam RPJMD. Kemudian, selanjutnya dilakukan identifikasi bidang pelayanan dalam tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang berkontribusi langsung pada pencapaian tujuan dan sasaran dalam RPJMD.

Pada bagian ini dikemukakan indikator kinerja BAPPEDALITBANG yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai BAPPEDALITBANG dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Serang tahun 2021 – 2026.

Penetapan indikator kinerja BAPPEDALITBANG dimaksudkan sebagai upaya pengendalian dan evaluasi kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan BAPPEDALITBANG selama kurun waktu tahun 2021 sampai dengan 2026. Sehingga seluruh perencanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh BAPPEDALITBANG harus sepenuhnya bertujuan untuk mencapai target - target yang telah ditetapkan, dalam upaya mendukung pencapaian visi Kabupaten Serang sampai dengan tahun 2026 sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Kabupaten Serang tahun 2021 - 2026.

Indikator kinerja SKPD yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD ini ditampilkan dalam Tabel 7.1 berikut :



Tabel 7.1
INDIKATOR KINERJA BAPPEDALITBANG YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN
RPJMD KABUPATEN SERANG TAHUN 2021 - 2026

NO	INDIKATOR	SATUAN	KONDISI KINERJA PADA AWAL PERIODE RPJMD (2020)	TARGET CAPAIAN SETIAP TAHUN						KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RPJMD (2026)
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	Prosentase terlaksananya program perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2	Prosentase terlaksananya program koordinasi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3	Prosentase terlaksananya program penelitian dan pengembangan daerah	%	100	100	100	100	100	100	100	100



BAB VIII PENUTUP

Rencana Strategis Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang Tahun 2021 – 2026 berfungsi sebagai pedoman, penentu arah, sasaran dan tujuan bagi aparatur pada unit kerja dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Dimana hasil pelaksanaan Renstra BAPPEDALITBANG Tahun 2021 – 2026 nantinya akan menjadi tolok ukur keberhasilan BAPPEDALITBANG terkait dengan pelaksanaan anggaran dan efektifitas pelaksanaan program dan kegiatan.

Penyusunan Renstra ini pada dasarnya adalah untuk menjamin kesinambungan perencanaan program dan kegiatan serta anggaran dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi pembangunan daerah baik jangka panjang (RPJPD) maupun jangka menengah (RPJMD) yang pada intinya adalah mewujudkan kesejahteraan masyarakat Kabupaten Serang melalui strategi perencanaan pembangunan yang terintegrasi dan sinergi dengan para *stakeholders* pembangunan lainnya..

Demikian Rencana Strategis Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan (BAPPEDALITBANG) Kabupaten Serang disusun dengan harapan menjadi dokumen rujukan perencanaan tahunan yang aplikatif sehingga pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan dapat tepat sasaran dan tepat guna.

Serang, Desember 2022

BAPPEDALITBANG KABUPATEN SERANG
Kabupaten Serang, Jawa Barat



R Dr. H. RACHMAT MAULANA, S.Sos., M.Si
Kepala BAPPEDALITBANG
NIP. 19701024 199003 1 005